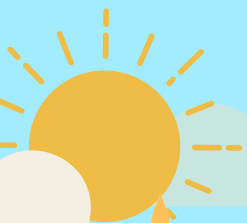




สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

# คู่มือการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและ  
สถานศึกษา เพื่อรับรางวัล  
ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน  
ประจำปี ๒๕๖๖



## คำนำ

คู่มือการคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๖ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดทำขึ้นเพื่อให้สถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และหน่วยงานทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ใช้เป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาการบริหารจัดการการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความยั่งยืน นักเรียนทุกคนต้องได้รับการดูแลช่วยเหลือ พิทักษ์ปกป้องคุ้มครองอย่างรอบด้านด้วยกระบวนการที่ถูกต้อง เหมาะสมและทันสมัย ได้รับการพัฒนาในทุกมิติ เพื่อให้เป็นคนที่มีความสุขและปลอดภัยในสภาพสังคมปัจจุบัน ดังจุดเน้นเพื่อการพัฒนา ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปี ๒๕๖๖ “ปีแห่งการดูแลช่วยเหลือ คุ้มครอง ห่วงใย เพื่อความปลอดภัยของนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน”

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือการคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๖ ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์กับครู บุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และหน่วยงานทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เป็นอย่างดี ขอขอบคุณคณะทำงานทุกท่านที่ได้ร่วมกันจัดทำคู่มือฉบับนี้ให้สำเร็จด้วยความเรียบร้อย

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

# สารบัญ

หน้า

คำนำ		ก
ส่วนที่ ๑	<b>ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน</b>	
	- ความเป็นมา.....	๑
	- นิยามศัพท์.....	๑
	- กฎหมาย นโยบาย และจุดเน้นที่เกี่ยวข้อง.....	๒
	- แนวทางการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสำนักงาน คณะกรรมการการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	๓
	- แนวทางการพัฒนาการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา.....	๘
ส่วนที่ ๒	<b>การคัดเลือกสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อรับรางวัล ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน</b>	
	- หลักการและเหตุผล.....	๑๐
	- วัตถุประสงค์การคัดเลือกสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....	๑๐
	- ประเภทและรางวัล.....	๑๒
	- แนวทางการคัดเลือกสถานศึกษา.....	๑๓
	- แนวทางการคัดเลือกสถานศึกษา สังกัดสำนักบริการงานการศึกษาพิเศษ.....	๑๙
	- แนวทางการคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....	๒๒
ส่วนที่ ๓	<b>เกณฑ์การคัดเลือกสถานศึกษา</b>	
	- เกณฑ์การคัดเลือกสถานศึกษา.....	๒๘
ส่วนที่ ๔	<b>เกณฑ์การคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</b>	
	- เกณฑ์การคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....	๓๙
บรรณานุกรม		๔๙
คณะทำงานจัดทำเอกสาร		๕๐
ภาคผนวก ก		
	- รายชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานกำหนด.....	๕๗
	- รายชื่อเขตตรวจราชการ.....	๖๐
ภาคผนวก ข		
	- แบบรายงานการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือของสถานศึกษาสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (รณ. ๑).....	๖๒
	- แบบประเมินตนเองของสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน.....	๖๔
	- แบบประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (รณ. ๑/๑).....	๖๕
	- แบบสรุปผลการประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (รณ. ๑/๒) .....	๖๖

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
- แบบประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (รณ. ๑/๑ พิเศษ).....	๖๗
- แบบสรุปผลการประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (รณ. ๑/๒ พิเศษ).....	๖๘
<b>ภาคผนวก ค</b>	
- แบบรายงานการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา (รณ. ๒).....	๗๐
- แบบประเมินตนเองของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อรับรางวัล ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน.....	๗๒
- แบบประเมินสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน (รณ. ๒/๑).....	๗๔
- แบบสรุปผลการประเมินสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน (รณ.๒/๒).....	๗๕
<b>ภาคผนวก ง</b>	
กำหนดการคัดเลือกสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อรับรางวัล ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๖.....	๗๗



# ส่วนที่ ๑ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

## ๑. ความเป็นมา

ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นกระบวนการหนึ่งในการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่จะดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีชั้นตอน วิธีการและเครื่องมือการทำงานที่ชัดเจน มีครูประจำชั้นหรือครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรและเครือข่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา อาทิ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้บริหาร ฯลฯ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จึงกำหนดนโยบายสำคัญให้สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่งจัดให้มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และดำเนินการอย่างจริงจังต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความยั่งยืนนักเรียนทุกคนจะต้องได้รับการดูแลช่วยเหลือ พิทักษ์ ปกป้อง ค้ำครองอย่างรอบด้านด้วยกระบวนการที่ถูกต้องเหมาะสมและทันการณ์ ได้รับการพัฒนาในทุกมิติ เพื่อให้เป็นคนดี มีความสุข และปลอดภัยในสภาพสังคมปัจจุบัน

## ๒. นิยามศัพท์เฉพาะ

การตระหนักรู้และเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น หมายถึง

การรู้จักความถนัดความสามารถ จุดเด่น จุดด้อยของตนเอง เข้าใจความแตกต่างของแต่ละบุคคล รู้จักตนเอง ยอมรับ เห็นคุณค่าและภาคภูมิใจในตนเองและผู้อื่นมีเป้าหมายในชีวิต และมีความรับผิดชอบต่อสังคม การคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจ และแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ หมายถึง

การแยกแยะข้อมูล ข่าวสาร ปัญหาและสถานการณ์รอบตัว วิพากษ์วิจารณ์และประเมินสถานการณ์รอบตัวด้วยหลักเหตุผลและข้อมูลที่ถูกต้อง ระบุปัญหา สาเหตุของปัญหา หาทางเลือก และตัดสินใจแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ อย่างสร้างสรรค์

การจัดการกับอารมณ์และความเครียด หมายถึง

ความเข้าใจและรู้เท่าทันภาวะอารมณ์ของบุคคลรู้สาเหตุของความเครียด รู้วิธีการควบคุมอารมณ์ และความเครียด วิธีผ่อนคลาย หลีกเลี่ยงและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่จะก่อให้เกิดอารมณ์ไม่พึงประสงค์ การสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่น หมายถึง

การเข้าใจมุมมอง อารมณ์ ความรู้สึกของผู้อื่น ใช้ภาษาพูดและภาษากายเพื่อสื่อสารความรู้สึกนึกคิดของตนเอง ระบุความรู้สึกนึกคิดและความต้องการของผู้อื่น วางตัวได้ถูกต้องเหมาะสมในสถานการณ์ต่างๆ ใช้การสื่อสารที่สร้างสัมพันธภาพที่ดี สร้างความร่วมมือและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข นวัตกรรม หมายถึง

การนำสิ่งใหม่ ๆ อาจเป็นแนวความคิดหรือสิ่งประดิษฐ์ใหม่ ๆ ที่ยังไม่เคยมีใช้มาก่อนหรือเป็นการพัฒนาตัดแปลงจากของเดิมที่มีอยู่แล้วให้ทันสมัย และได้ผลดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงกว่าเดิม ทั้งยังช่วยประหยัดเวลาและแรงงานได้ด้วย

เป็นระบบครบวงจร หมายถึง

มีลักษณะการประสานเข้าเป็นสิ่งที่เดียวกันด้วยระเบียบ หรือหลักเหตุผลทางวิชาการ มีขั้นตอนต่อเนื่องกันตั้งแต่ต้นไปจนจบ มีครบตามกระบวนการที่เกี่ยวข้องกัน

การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบครบวงจร หมายถึง

กระบวนการดำเนินงานที่มีแบบแผน มีขั้นตอนอย่างชัดเจนในการส่งเสริม สนับสนุน ดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้ประสบความสำเร็จทางการเรียน และให้ได้รับการพัฒนาศักยภาพอย่างรอบด้าน โดยอาศัยการมีส่วนร่วมจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๕ ขั้นตอน คือ ๑. การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ๒. การคัดกรอง ๓. การส่งเสริมและพัฒนา ๔. การป้องกันและแก้ไขปัญหา และ ๕. การส่งต่อ

### ๓. กฎหมาย นโยบาย และจุดเน้นที่เกี่ยวข้อง

#### ๓.๑ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓

หมวด ๑ มาตรา ๖ การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

หมวด ๔ มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่านักเรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้นักเรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

มาตรา ๒๖ ให้สถานศึกษาจัดการประเมินผู้เรียน โดยพิจารณาจากพัฒนาการของผู้เรียน ความประพฤติ การสังเกต พฤติกรรมการเรียน การร่วมกิจกรรม และการทดสอบควบคู่ไปกับกระบวนการเรียนการสอนตามความเหมาะสมของแต่ละระดับและรูปแบบการศึกษา

#### ๓.๒ พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖

พระราชบัญญัติฉบับนี้มีเป้าหมายในการดูแลช่วยเหลือเด็กและครอบครัวให้อยู่ในสภาพที่มีมาตรฐานในการดำรงชีวิตที่ดี ได้รับการดูแลให้มีพัฒนาการตามวัย และเด็กทุกคนต้องมีหลักประกันความปลอดภัย ได้รับความคุ้มครองจากผู้เกี่ยวข้อง ทั้งเด็กที่ประสบปัญหาและเด็กที่ไม่ประสบปัญหาซึ่งระบุไว้ ดังนี้

หมวด ๒ มาตรา ๒๒ การปฏิบัติต่อเด็กไม่ว่ากรณีใดให้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของเด็กเป็นสำคัญ และไม่ให้มีการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม

#### ๓.๓ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๔๒ กำหนดให้ ก.ค.ศ. กำหนดมาตรฐานตำแหน่งครู สายงานการสอน การปฏิบัติหน้าที่หลักเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนานักเรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของโรงเรียน พัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพ โดยกำหนดให้ลักษณะงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นภาระงานหนึ่งในมาตรฐานตำแหน่งครู

#### ๓.๔ พระราชบัญญัติการป้องกันและแก้ไขปัญหการตั้งครมในวัยรุน พ.ศ. ๒๕๕๙

การตั้งครมในวัยรุนของประเทศมีจำนวนเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องซึ่งส่งผลกระทบต่อสุขภาพของบุคคล ครอบครัว ชุมชน สังคมและเศรษฐกิจในภาพรวม ปัญหการตั้งครมในวัยรุนของประเทศมีความซับซ้อนและไม่อาจแก้ไขได้ด้วยอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่ง ดังนั้น สมควรสร้างกลไกในการกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์และการดำเนินการร่วมกันของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของเอกชนและประชาสังคม เพื่อบูรณาการให้การป้องกันและแก้ไขปัญหการตั้งครมในวัยรุนเป็นรูปธรรมมีความเป็นเอกภาพและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยมีมาตราที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษาระบุไว้ ดังนี้

มาตรา ๖ ให้โรงเรียนดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหการตั้งครมในวัยรุน ดังต่อไปนี้

(๑) จัดให้มีการเรียนการสอนเรื่องเพศวิถีศึกษาให้เหมาะสมกับช่วงวัยของนักเรียนหรือนักศึกษา

(๒) จัดหาและพัฒนาผู้สอนให้สามารถสอนเพศวิถีศึกษาและให้คำปรึกษาในเรื่องการป้องกันและแก้ไขปัญหการตั้งครมในวัยรุนแก่นักเรียนหรือนักศึกษา

(๓) จัดให้มีระบบการดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียนหรือนักศึกษาซึ่งตั้งครมให้ได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสมและต่อเนื่อง รวมทั้งจัดให้มีระบบการส่งต่อให้ได้รับบริการอนามัยการเจริญพันธุ์และการจัดสวัสดิการสังคมอย่างเหมาะสม

การกำหนดประเภทของโรงเรียนและการดำเนินการของโรงเรียนแต่ละประเภท ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

### ๓.๕ นโยบาย และจุดเน้นที่เกี่ยวข้อง

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
นโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

#### ● ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

๑. เร่งสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ และภัยอื่นๆ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรในรูปแบบต่างๆ อย่างเข้มข้น รวมทั้งดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตามประเมินผลการดำเนินการ และแสวงหาสถานศึกษาที่ดำเนินการได้ดีเยี่ยม (Best Practice) เพื่อปรับปรุง พัฒนาและขยายผลต่อไป

๒. เร่งปลูกฝังทัศนคติพฤติกรรม และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องโดยบูรณาการอยู่ในกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อสร้างโอกาสในการเรียนรู้และสร้างภูมิคุ้มกันควบคู่กับการใช้สื่อสังคมออนไลน์ในเชิงบวกและสร้างสรรค์พร้อมทั้งหาแนวทางวิธีการปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

#### ● ด้านการสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

๑. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น โดยเฉพาะระดับการศึกษาภาคบังคับ เพื่อป้องกันเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน

๒. ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษาเพื่อรับการพัฒนารอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัยและต่อเนื่องอย่างเป็นระบบ โดยบูรณาการร่วมงานกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

### ๔. แนวทางการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการและจุดเน้นในการพัฒนาการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยมีเป้าหมายให้ศูนย์ความปลอดภัย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพ.สพฐ.) ดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงสิทธิของนักเรียนให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม พัฒนาบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นกระบวนการหนึ่งในเชิงการบริหารที่สำคัญ สถานศึกษาทุกแห่งต้องดำเนินงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยมีขั้นตอนสำคัญ ๕ ขั้นตอน ดังนี้

๑. การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล

๒. การคัดกรอง

๓. การส่งเสริมและพัฒนา

๔. การป้องกันและแก้ไขปัญหา

๕. การส่งต่อ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและกำหนดจุดเน้นเพื่อการพัฒนาการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นแนวทางสู่การปฏิบัติ ดังนี้

ปี พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๕๘ ปีแห่งการดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียน

ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๑ ปีแห่งการรักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น

ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ปีแห่งการรู้จัก รัก เข้าใจ ห่วงใย ไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง

ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ปีแห่งการห่วงใย ไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง ดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในโรงเรียน

ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ปีแห่งการรัก เข้าใจ ห่วงใย ปลอดภัย และให้โอกาส

ปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ปีแห่งการดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียน  
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ได้รับโอกาสอย่างเท่าเทียม

ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ปีแห่งการดูแลช่วยเหลือ คุ้มครอง ห่วงใย เพื่อความปลอดภัย  
ของนักเรียน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

# ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

การดูแลช่วยเหลือ คุ้มครอง ห่วงใย เพื่อความปลอดภัยของนักเรียน  
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ

กระบวนการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระฯ + กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

การพัฒนาสมรรถนะ ๕ ด้าน

## บทบาทและหน้าที่ระบบการดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียน

- ดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ประสบความสำเร็จทางการเรียน
- พดุงรักษานักเรียนให้อยู่ในระบบการศึกษาโดยไม่ออกกลางคัน
- สร้างโอกาสและความเท่าเทียมทางการศึกษาให้แก่นักเรียน
- ป้องกันและแก้ไขปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียน
- ยุติการใช้ความรุนแรงทุกรูปแบบในโรงเรียน
- ใช้ความรัก ความเข้าใจ เป็นเครื่องมือในการพัฒนาหล่อหลอม และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน
- สร้างและพัฒนาเครือข่ายในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- เป็นหลักประกันที่ช่วยสร้างความมั่นใจให้ผู้บริหาร ชุมชนและสังคม

๑. การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล

๒. การคัดกรอง

กลุ่มพิเศษ

กลุ่มปกติ

กลุ่มเสี่ยง

กลุ่มมีปัญหา

๓. การส่งเสริมและพัฒนา

๔. การป้องกันและแก้ไขปัญหา

ได้

ช่วยเหลือ

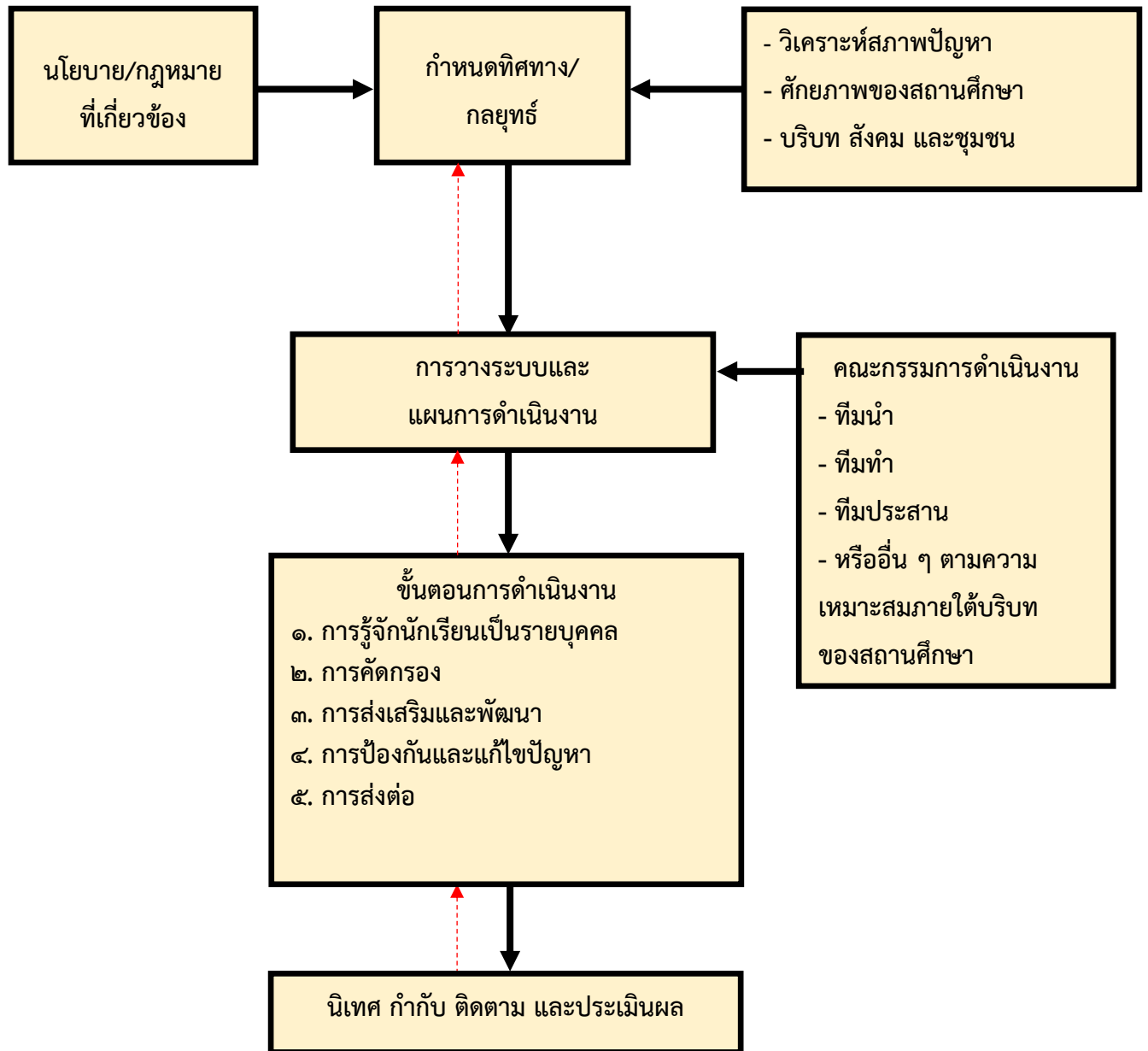
ไม่ได้

๕. การส่งต่อ

ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน หมายถึง กระบวนการดำเนินงานที่มีแบบแผน มีขั้นตอนอย่างชัดเจนในการส่งเสริม สนับสนุน ดูแลช่วยเหลือให้นักเรียน ให้ประสบความสำเร็จทางการเรียน และให้ได้รับการพัฒนาศักยภาพอย่างรอบด้าน โดยอาศัยการมีส่วนร่วมจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

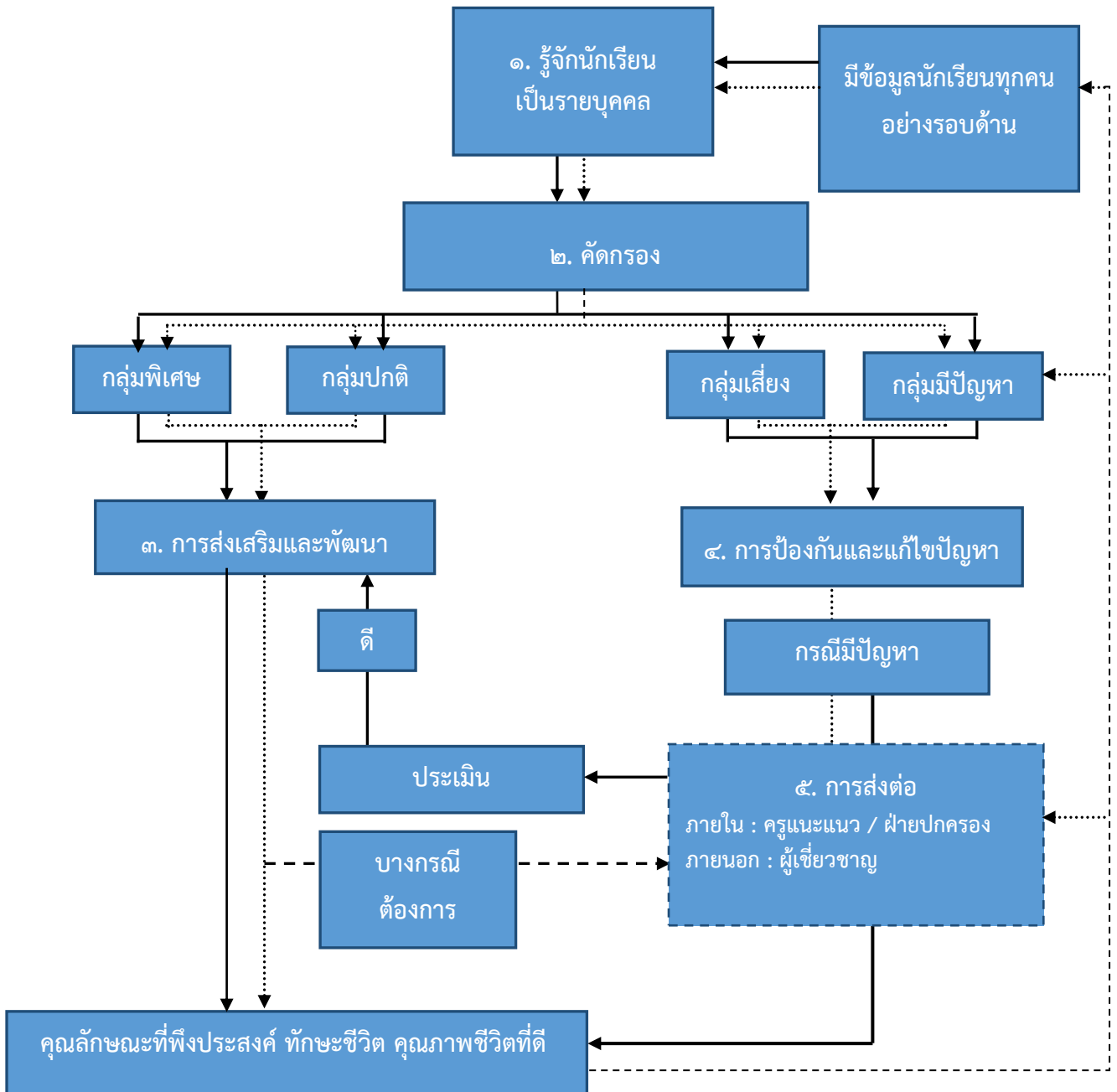


การบริหารจัดการดำเนินการวางแผนภูมิต่อไปนี้  
 แผนภูมิที่ ๑ แสดงการบริหารจัดการระบบดูแลช่วยเหลือเหล่านักเรียนในสถานศึกษา  
 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



หมายเหตุ ๑. - - - - -> ข้อมูลป้อนกลับ

การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน สำหรับสถานศึกษาทุกแห่ง ดังแผนภูมิต่อไปนี้  
 แผนภูมิที่ ๒ แสดงกระบวนการและขั้นตอนการดำเนินการดูแลช่วยเหลือนักเรียน  
 อย่างเป็นระบบครบวงจรของสถานศึกษา  
 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



หมายเหตุ

- ๑. บางกรณีที่ต้องการผู้เชี่ยวชาญ - - - - -
- ๒. แก้ไขและพัฒนา [ ]
- ๓. นำผลการประเมินไปใช้ในการแก้ไขปรับปรุง และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง .....

## ๕. แนวทางการพัฒนาการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีบทบาทสำคัญในการส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

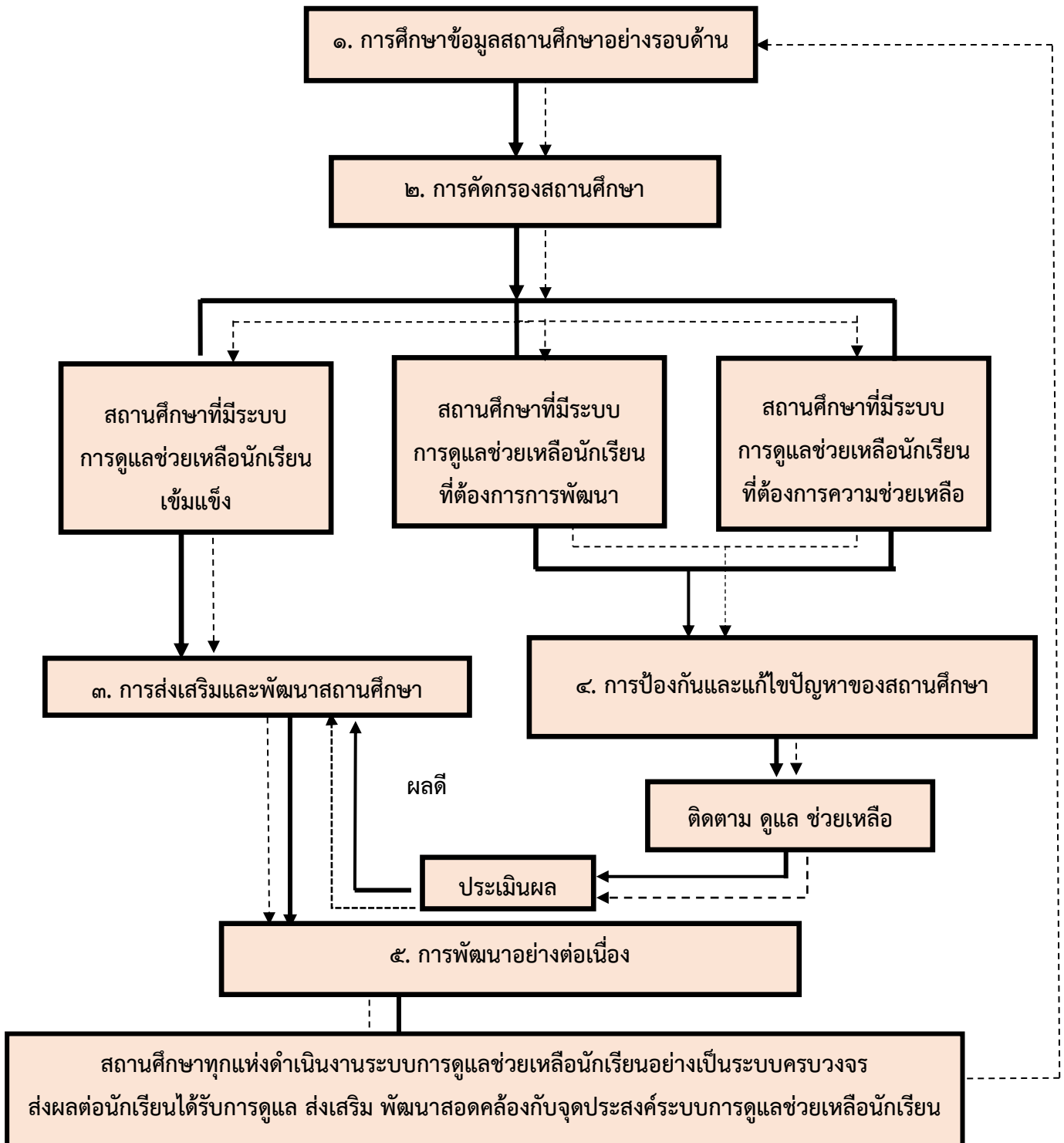
กระบวนการและขั้นตอนการดำเนินงานเป็นระบบ ต่อเนื่อง และทั่วถึง มีกระบวนการและขั้นตอน ๕ ขั้นตอน ดังนี้

๑. การศึกษาข้อมูลสถานศึกษาอย่างรอบด้าน
๒. การคัดกรองสถานศึกษา
๓. การส่งเสริมและพัฒนาสถานศึกษา
๔. การป้องกันและแก้ไขปัญหาของสถานศึกษา
๕. การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ดำเนินการตั้งแผนภูมิที่ ๓



แผนภูมิที่ ๓ แสดงการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบครบวงจร  
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา



หมายเหตุ นำผลการประเมินไปใช้ในการแก้ไขปรับปรุง และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง -----

## ส่วนที่ ๒ การคัดเลือกสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

### ๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีภารกิจหลักในการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจัดทำข้อเสนอ นโยบาย แผนพัฒนาการศึกษา มาตรฐานการจัดการศึกษาและหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ตลอดจนกำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพของการจัดการศึกษาแต่ละช่วงวัย ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ และยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้ได้รับการพัฒนาทุกมิติ ให้เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพและมีศักยภาพในการแข่งขันกับประชาคมโลก

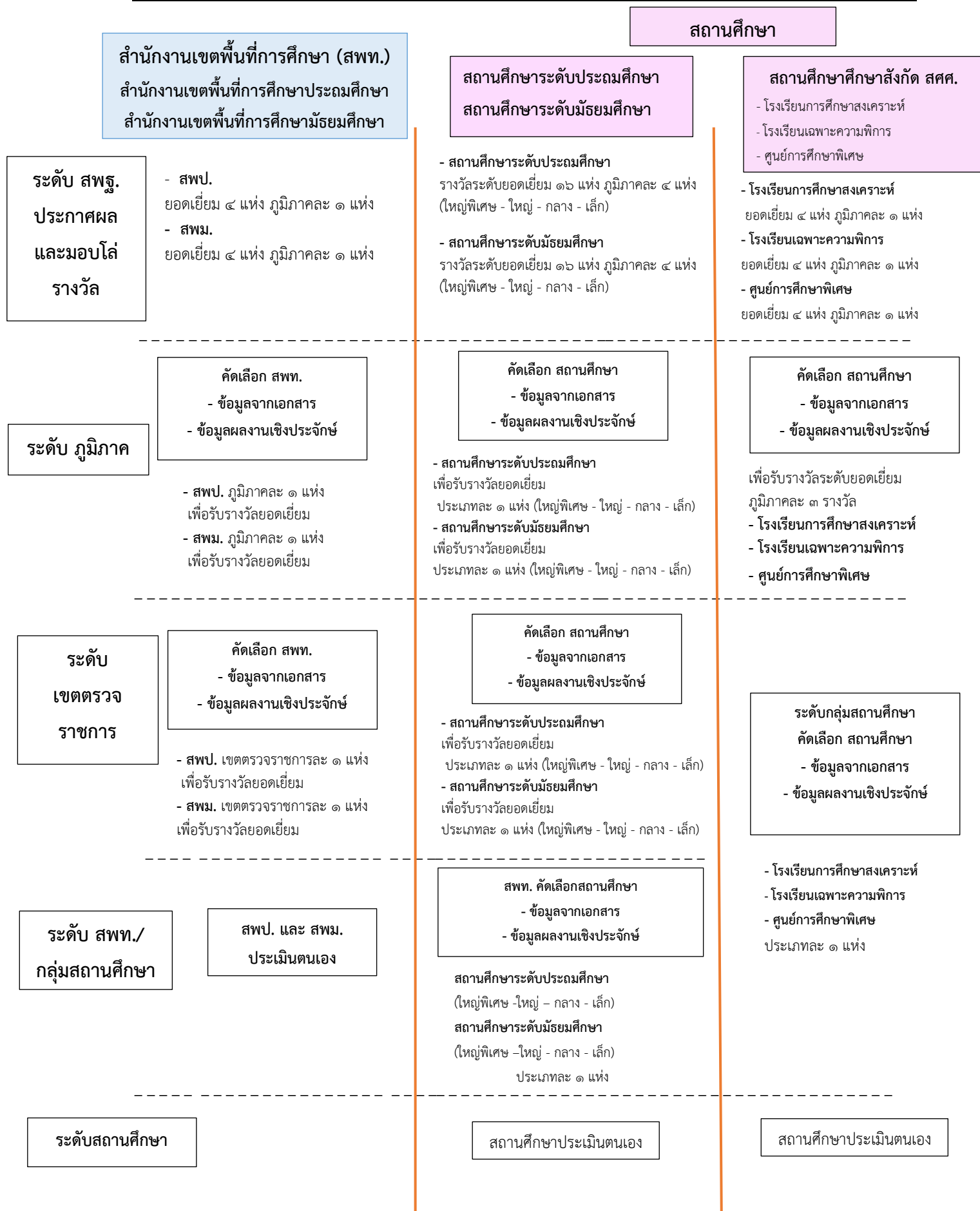
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงมอบนโยบายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาทุกระดับและทุกประเภทดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน รวมทั้งได้กำหนด ยุทธศาสตร์ ตลอดจนมาตรการ และจุดเน้นในการพัฒนาคุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนส่งเสริมให้สถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดกิจกรรมต่าง ๆ อาทิ การเยี่ยมบ้านนักเรียน การจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิต การพัฒนาวินัยเชิงบวก การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน โดยมุ่งพัฒนานักเรียนในทุกระดับให้มีสมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเจตนารมณ์ และจุดมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐) กล่าวคือ การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมดุลทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข นอกจากนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๒๕๖๔) ได้จำแนกขอบข่ายภัยสถานศึกษาไว้ ๔ กลุ่ม ได้แก่ ๑) ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ (Violence) ๒) ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ (Accident) ๓) ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ์ (Right) และ ๔) ภัยที่เกิดจากผลกระทบทางสุขภาพทางกายและจิตใจ (Unhealthiness) และเพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดสถานการณ์ความไม่ปลอดภัยในสถานศึกษาที่อาจจะเกิดแก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา สอดคล้องตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดนโยบาย ๗ วาระเร่งด่วน (Quick Win) ข้อที่ ๑ ความปลอดภัยของผู้เรียนให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการนำไปปฏิบัติให้เกิดความปลอดภัยสถานศึกษา ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุน ให้ขวัญกำลังใจสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการขับเคลื่อนการบริหารจัดการและดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพ สร้างทักษะให้นักเรียนตามความแตกต่างระหว่างบุคคลและ พัฒนาแนวทางในการดำเนินงาน เพื่อความปลอดภัยในสถานศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงจัดทำโครงการศึกษาพัฒนานวัตกรรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและการเสริมสร้างทักษะชีวิต เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เป็นต้นแบบการพัฒนาคุณภาพของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนต่อไป

### ๒. วัตถุประสงค์การคัดเลือกสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒.๑ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติและเผยแพร่ผลงานสถานศึกษาที่มีการบริหารจัดการและดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่สัมฤทธิ์ผลต่อการพัฒนานักเรียนอย่างเป็นองค์รวมทุกด้าน

๒.๒ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติและเผยแพร่ผลงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีการบริหารจัดการส่งเสริม สนับสนุน กำกับ นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่สัมฤทธิ์ผลต่อการพัฒนาสถานศึกษาอย่างเป็นองค์รวมทุกด้าน

แผนผังแสดงขั้นตอนการคัดเลือกสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
เพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๖



### ๓. ประเภทและรางวัล

#### ๓.๑ ประเภทการคัดเลือกมี ๑๓ ประเภท คือ

- ๓.๑.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
 ๓.๑.๒ สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา  
 ๓.๑.๓ สถานศึกษาระดับประถมศึกษาขนาดเล็ก หมายถึง สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน ๑๑๙ คน  
 ๓.๑.๔ สถานศึกษาระดับประถมศึกษาขนาดกลาง หมายถึง สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑๒๐ - ๓๑๙ คน  
 ๓.๑.๕ สถานศึกษาระดับประถมศึกษาขนาดใหญ่ หมายถึง สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๓๒๐ - ๑,๖๓๙ คน  
 ๓.๑.๖ สถานศึกษาระดับประถมศึกษาขนาดใหญ่พิเศษ หมายถึง สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑,๖๔๐ ขึ้นไป  
 ๓.๑.๗ สถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาขนาดเล็ก หมายถึง สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน ๑๑๙ คน  
 ๓.๑.๘ สถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาขนาดกลาง หมายถึง สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑๒๐ - ๓๑๙ คน  
 ๓.๑.๙ สถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ หมายถึง สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๓๒๐ - ๑,๖๓๙ คน  
 ๓.๑.๑๐ สถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาขนาดใหญ่พิเศษ หมายถึง สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑,๖๔๐ ขึ้นไป  
 ๓.๑.๑๑ โรงเรียนการศึกษาสงเคราะห์ สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ  
 ๓.๑.๑๒ โรงเรียนเฉพาะความพิการ สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ  
 ๓.๑.๑๓ ศูนย์การศึกษาพิเศษ สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

หมายเหตุ : ข้อมูลนักเรียน ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

#### ๓.๒ รางวัล

๓.๒.๑ รางวัลระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและกลุ่มสถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ดังนี้

เกียรติบัตร ได้แก่

๓.๒.๑.๑ เกียรติบัตรระดับยอดเยี่ยม	ได้คะแนนตั้งแต่ ๙๑ คะแนนขึ้นไป
๓.๒.๑.๒ เกียรติบัตรระดับดีเด่น	ได้คะแนนตั้งแต่ ๘๑ - ๙๐ คะแนน
๓.๒.๑.๓ เกียรติบัตรระดับดีมาก	ได้คะแนนตั้งแต่ ๗๑ - ๘๐ คะแนน

๓.๒.๒ รางวัลระดับเขตตรวจราชการ ดังนี้

เกียรติบัตร ได้แก่

๓.๒.๒.๑ เกียรติบัตรระดับยอดเยี่ยม	ได้คะแนนตั้งแต่ ๙๑ คะแนนขึ้นไป
๓.๒.๒.๒ เกียรติบัตรระดับดีเด่น	ได้คะแนนตั้งแต่ ๘๑ - ๙๐ คะแนน
๓.๒.๒.๓ เกียรติบัตรระดับดีมาก	ได้คะแนนตั้งแต่ ๗๑ - ๘๐ คะแนน

๓.๒.๓ รางวัลระดับภูมิภาค ดังนี้

เกียรติบัตร ได้แก่

๓.๒.๓.๑ เกียรติบัตรระดับยอดเยี่ยม	ได้คะแนนตั้งแต่ ๙๑ คะแนนขึ้นไป
๓.๒.๓.๒ เกียรติบัตรระดับดีเด่น	ได้คะแนนตั้งแต่ ๘๑ - ๙๐ คะแนน
๓.๒.๓.๓ เกียรติบัตรระดับดีมาก	ได้คะแนนตั้งแต่ ๗๑ - ๘๐ คะแนน

๓.๒.๔ รางวัลระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีดังนี้

โล่รางวัลพร้อมเกียรติบัตร สำหรับสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่ละประเภทที่ผ่านการคัดเลือกสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษาระดับยอดเยี่ยมจาก ๔ ภูมิภาค จำนวน ๕๒ รางวัล

## ๔. แนวทางการคัดเลือกสถานศึกษา

### ๔.๑ วิธีการคัดเลือกสถานศึกษาระดับประถมศึกษาและสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา

วิธีการคัดเลือกสถานศึกษาระดับประถมศึกษาและสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาเพื่อเข้ารับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประกอบด้วย ๔ ระดับ ดังนี้

#### ๔.๑.๑ ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

วิธีการคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีวิธีดำเนินการ ดังนี้

๔.๑.๑.๑ สถานศึกษาประเมินตนเองและเขียนรายงานแบบบรรยายให้ครอบคลุมประเด็นการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา (ร.น.๑) **ไม่เกิน ๑๕ หน้ากระดาษ A๔ (ตัวอักษร TH Sarabun ขนาด ๑๖)** ให้ครอบคลุมหลักเกณฑ์ ๕ ประเด็น และแนบหลักฐานประกอบในภาคผนวก **ไม่เกินจำนวน ๒๐ หน้ากระดาษ A๔ (ไม่นับกระดาษคั่นหน้าคำว่าภาคผนวก)** โดยมีผู้อำนวยการสถานศึกษารับรองข้อมูลในแบบรายงานการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา (ร.น. ๑) ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภายในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. (ไม่พิจารณาข้อมูลจาก QR CODE)

#### คณะกรรมการจะไม่พิจารณาผลงาน

๑. ไม่มีลายมือชื่อผู้อำนวยการสถานศึกษารับรอง
๒. จำนวนหน้าของเอกสารเกินกว่าที่กำหนด
๓. ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเกินเวลาที่กำหนด (พิจารณาจากวันที่ประทับตราเอกสารเป็นสำคัญ)

๔.๑.๑.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกสถานศึกษาระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๖ คน ประกอบด้วย

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้รับมอบหมาย                              | ประธาน                  |
| ๒) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาที่มีความรู้ความเข้าใจระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (เช่น กตปน. ข้าราชการบำนาญ ฯลฯ)                    | กรรมการ                 |
| ๓) ผู้แทนผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีความรู้ความเข้าใจระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน   | กรรมการ                 |
| ๔) ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาหรือศึกษานิเทศก์ที่มีความรู้เรื่องความเข้าใจระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน | กรรมการ                 |
| ๕) ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา หรือนักวิชาการการศึกษา  | กรรมการ<br>และเลขานุการ |
| (๖) ผู้รับผิดชอบงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน   | ผู้ช่วยเลขานุการ        |

**หมายเหตุ** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถแต่งตั้งคณะกรรมการได้มากกว่า ๑ คณะ ตามประเภทรางวัล/ความเหมาะสม

๔.๑.๑.๓ คณะกรรมการตามข้อ ๔.๑.๑.๒ ดำเนินการคัดเลือกสถานศึกษาตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยใช้ข้อมูลแบบประเมินตนเองจากเอกสารตามแบบรายงานการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา (ร.น. ๑) และการประเมินเชิงประจักษ์ตามแบบประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (ร.น. ๑/๑)

๔.๑.๑.๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประกาศผลการคัดเลือกสถานศึกษา ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และนำผลการประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (รณ.๑/๑) เอกสารที่เกี่ยวข้อง และแบบสรุปผลการประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (รณ.๑/๒) ของสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ระดับยอดเยี่ยม ที่ได้คะแนนสูงสุด ๑ อันดับ และเสนอระดับเขตตรวจราชการ ตามประเภทสถานศึกษา ประเภทละ ๔ แห่ง (ระดับประถมศึกษาขนาดใหญ่พิเศษ ขนาดใหญ่ ขนาดกลาง ขนาดเล็ก หรือระดับมัธยมศึกษาขนาดใหญ่พิเศษ ขนาดใหญ่ ขนาดกลาง ขนาดเล็ก) ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น.

๔.๑.๑.๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณามอบรางวัลให้กับสถานศึกษาที่ผ่านการคัดเลือก โดยวิธีการและโอกาสที่เหมาะสม

#### ๔.๑.๒ ระดับเขตตรวจราชการ (Cluster)

การคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับเขตตรวจราชการ (Cluster) ประธานกรรมการบริหารกลุ่มพื้นที่การศึกษาประจำเขตตรวจราชการ รับผิดชอบในการคัดเลือกสถานศึกษา ตามขนาดและประเภทในเขตตรวจราชการ

การแบ่งเขตตรวจราชการ รับผิดชอบสถานศึกษา มีดังนี้

๑. เขตตรวจราชการที่ ๑ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้

๑.๑ กรุงเทพมหานคร

๑.๒ พระนครศรีอยุธยา

๑.๓ นนทบุรี

๒. เขตตรวจราชการที่ ๒ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้

๒.๑ ชัยนาท

๒.๒ ปทุมธานี

๒.๓ ลพบุรี

๒.๔ สระบุรี

๒.๕ สิงห์บุรี

๒.๖ อ่างทอง

๒.๗ อุทัยธานี

๓. เขตตรวจราชการที่ ๓ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้

๓.๑ กาญจนบุรี

๓.๒ ราชบุรี

๓.๓ สุพรรณบุรี

๓.๔ นครปฐม

๔. เขตตรวจราชการที่ ๔ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้

๔.๑ ประจวบคีรีขันธ์

๔.๒ เพชรบุรี

๔.๓ สมุทรสงคราม

๔.๔ สมุทรสาคร

๕. เขตตรวจราชการที่ ๕ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้
  - ๕.๑ ชุมพร
  - ๕.๒ นครศรีธรรมราช
  - ๕.๓ พัทลุง
  - ๕.๔ สุราษฎร์ธานี
  - ๕.๕ สงขลา
  - ๕.๖ สตูล
๖. เขตตรวจราชการที่ ๖ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้
  - ๖.๑ กระบี่
  - ๖.๒ ตรัง
  - ๖.๓ พังงา
  - ๖.๔ ภูเก็ต
  - ๖.๕ ระนอง
๗. เขตตรวจราชการที่ ๗ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้
  - ๗.๑ นราธิวาส
  - ๗.๒ ปัตตานี
  - ๗.๓ ยะลา
๘. เขตตรวจราชการที่ ๘ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้
  - ๘.๑ ฉะเชิงเทรา
  - ๘.๒ สมุทรปราการ
  - ๘.๓ ชลบุรี
  - ๘.๔ ระยอง
๙. เขตตรวจราชการที่ ๙ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้
  - ๙.๑ จันทบุรี
  - ๙.๒ ตราด
  - ๙.๓ ปราจีนบุรี
  - ๙.๔ นครนายก
  - ๙.๕ สระแก้ว
๑๐. เขตตรวจราชการที่ ๑๐ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้
  - ๑๐.๑ บึงกาฬ
  - ๑๐.๒ เลย
  - ๑๐.๓ หนองคาย
  - ๑๐.๔ หนองบัวลำภู
  - ๑๐.๕ อุตรดิตถ์
๑๑. เขตตรวจราชการที่ ๑๑ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้
  - ๑๑.๑ นครพนม
  - ๑๑.๒ มุกดาหาร
  - ๑๑.๓ สกลนคร

๑๒. เขตตรวจราชการที่ ๑๒ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้
- ๑๒.๑ กาฬสินธุ์
  - ๑๒.๒ ขอนแก่น
  - ๑๒.๓ มหาสารคาม
  - ๑๒.๔ ร้อยเอ็ด
๑๓. เขตตรวจราชการที่ ๑๓ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้
- ๑๓.๑ ชัยภูมิ
  - ๑๓.๒ นครราชสีมา
  - ๑๓.๓ บุรีรัมย์
  - ๑๓.๔ สุรินทร์
๑๔. เขตตรวจราชการที่ ๑๔ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้
- ๑๔.๑ ยโสธร
  - ๑๔.๒ ศรีสะเกษ
  - ๑๔.๓ อำนาจเจริญ
  - ๑๔.๔ อุบลราชธานี
๑๕. เขตตรวจราชการที่ ๑๕ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้
- ๑๕.๑ เชียงใหม่
  - ๑๕.๒ แม่ฮ่องสอน
  - ๑๕.๓ ลำปาง
  - ๑๕.๔ ลำพูน
๑๖. เขตตรวจราชการที่ ๑๖ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้
- ๑๖.๑ เชียงราย
  - ๑๖.๒ น่าน
  - ๑๖.๓ พะเยา
  - ๑๖.๔ แพร่
๑๗. เขตตรวจราชการที่ ๑๗ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้
- ๑๗.๑ ตาก
  - ๑๗.๒ พิษณุโลก
  - ๑๗.๓ เพชรบูรณ์
  - ๑๗.๔ สุโขทัย
  - ๑๗.๕ อุตรดิตถ์
๑๘. เขตตรวจราชการที่ ๑๘ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้
- ๑๘.๑ กำแพงเพชร
  - ๑๘.๒ นครสวรรค์
  - ๑๘.๓ พิจิตร



วิธีการคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีวิธีดำเนินการ ดังนี้

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการบริหารกลุ่มพื้นที่การศึกษาประจำเขตตรวจราชการ (Cluster) ประกาศรายชื่อคณะกรรมการ จำนวน ๕ คน ประกอบด้วย
  - ๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ทำหน้าที่ประธานกรรมการบริหารกลุ่มพื้นที่การศึกษาประจำเขตตรวจราชการ (Cluster) หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ประธาน
  - ๑.๒ ผู้ทรงคุณวุฒิที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด (ภาคผนวก ก) กรรมการ
  - ๑.๓ ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีความรู้ความเข้าใจระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน กรรมการ
  - ๑.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา หรือศึกษานิเทศก์ที่ได้รับมอบหมาย กรรมการ
  - ๑.๕ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา หรือ นักวิชาการศึกษา กรรมการและเลขานุการ

**หมายเหตุ** การแต่งตั้งคณะกรรมการระดับเขตตรวจราชการ อาจพิจารณาแต่งตั้งได้มากกว่า ๑ คณะ ตามขนาด และประเภทของสถานศึกษาก็ได้ แต่ควรให้มีการกระจายคณะกรรมการให้ครอบคลุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่อยู่ในพื้นที่เขตตรวจราชการนั้น

๒. คณะกรรมการตามข้อ ๑. ดำเนินการคัดเลือกสถานศึกษาตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยใช้ข้อมูลจากเอกสารและที่มีผลการประเมินระดับยอดเยี่ยมคัดเลือกไว้ไม่เกิน **ประเภทละ ๕ สถานศึกษา และประเมินเชิงประจักษ์** ตามแบบประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (รณ.๑/๑)

๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทำหน้าที่ประธานกรรมการบริหารกลุ่มพื้นที่การศึกษาประจำเขตตรวจราชการ ประกาศผลการคัดเลือกระดับเขตตรวจราชการ (Cluster) พร้อมนำเสนอรายชื่อสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลในระดับยอดเยี่ยม สูงสุด ๑ อันดับ พร้อมแบบประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (รณ.๑/๑) และแบบสรุปผลการประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (รณ.๑/๒) และเอกสารที่เกี่ยวข้อง **เสนอสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมอบหมายให้เป็นเจ้าภาพระดับภูมิภาคภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น.**

๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ที่ทำหน้าที่ประธานกรรมการบริหารกลุ่มพื้นที่การศึกษาประจำเขตตรวจราชการพิจารณามอบรางวัลโดยวิธีการ และโอกาสที่เหมาะสม

#### ๔.๑.๓ ระดับภูมิภาค

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทำหน้าที่คัดเลือกสถานศึกษาในระดับภูมิภาค ได้แก่

**ภาคเหนือ** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ ทำหน้าที่ในการคัดเลือกสถานศึกษาตามขนาดและประเภท ในพื้นที่เขตตรวจราชการ ดังนี้

๑. เขตตรวจราชการที่ ๑๕
๒. เขตตรวจราชการที่ ๑๖
๓. เขตตรวจราชการที่ ๑๗
๔. เขตตรวจราชการที่ ๑๘

**ภาคกลาง ตะวันออก และตะวันตก** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๒  
ทำหน้าที่ในการคัดเลือกสถานศึกษาตามขนาดและประเภท ในพื้นที่เขตตรวจราชการ ดังนี้

๑. เขตตรวจราชการที่ ๑
๒. เขตตรวจราชการที่ ๒
๓. เขตตรวจราชการที่ ๓
๔. เขตตรวจราชการที่ ๔
๕. เขตตรวจราชการที่ ๘
๖. เขตตรวจราชการที่ ๙

**ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑  
ทำหน้าที่ในการคัดเลือกสถานศึกษาตามขนาดและประเภท ในพื้นที่เขตตรวจราชการ ดังนี้

๑. เขตตรวจราชการที่ ๑๐
๒. เขตตรวจราชการที่ ๑๑
๓. เขตตรวจราชการที่ ๑๒
๔. เขตตรวจราชการที่ ๑๓
๕. เขตตรวจราชการที่ ๑๔

**ภาคใต้** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ ทำหน้าที่ในการคัดเลือก  
สถานศึกษาตามขนาดและประเภท ในพื้นที่เขตตรวจราชการ ดังนี้

๑. เขตตรวจราชการที่ ๕
๒. เขตตรวจราชการที่ ๖
๓. เขตตรวจราชการที่ ๗

วิธีการคัดเลือกสถานศึกษา เพื่อเข้ารับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีวิธีดำเนินการ ดังนี้

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน ให้ทำหน้าที่คัดเลือกระดับภูมิภาค เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกสถานศึกษา ระดับภูมิภาค  
จากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความเข้าใจเรื่องระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน จำนวน ๓ - ๕ คน ในแต่ละประเภท  
สถานศึกษาของการคัดเลือก ประกอบด้วย

- |     |  |                         |
|-----|--|-------------------------|
| ๑.๑ | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาซึ่งทำหน้าที่<br>คัดเลือกในระดับภูมิภาคหรือผู้ได้รับมอบหมาย                             | ประธาน                  |
| ๑.๒ | ผู้ทรงคุณวุฒิที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด<br>(ภาคผนวก ก)  | กรรมการ                 |
| ๑.๓ | ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ผู้บริหารสถานศึกษา<br>ที่มีความรู้ความเข้าใจระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน | กรรมการ                 |
| ๑.๔ | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา หรือ<br>ศึกษานิเทศก์ที่ได้รับมอบหมาย                                 |                         |
| ๑.๕ | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา หรือนักวิชาการการศึกษา  | กรรมการ<br>และเลขานุการ |

**หมายเหตุ** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้รับมอบหมายระดับภูมิภาค สามารถแต่งตั้งคณะกรรมการได้มากกว่า ๑ คณะ  
ตามประเภทรางวัล/ความเหมาะสม

๒. คณะกรรมการตามข้อ ๑. พิจารณาคัดเลือกสถานศึกษาจากแบบรายงานการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา (รณ. ๑) เอกสารที่เกี่ยวข้อง และแบบสรุปผลการประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (รณ. ๑/๒) โดยพิจารณาคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลเกียรติบัตรระดับยอดเยี่ยม ดีเด่น ดีมาก และติดตามการประเมินเชิงประจักษ์เฉพาะสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลเกียรติบัตรระดับยอดเยี่ยม ประเภทละไม่เกิน ๕ แห่ง ตามเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ดังนี้

๒.๑ ประเมินจากเอกสารตามแบบรายงานการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา (รณ. ๑) และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ประเมินเชิงประจักษ์

๒.๓ ตัดสินสถานศึกษาระดับประถมศึกษาและสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา ระดับภูมิภาค แต่ละประเภท และส่งผลการตัดสินสถานศึกษาระดับประถมศึกษาและสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา ระดับยอดเยี่ยมอันดับ ๑ ของแต่ละประเภท ให้กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖

#### ๔.๑.๔ ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประกาศผลการคัดเลือกสถานศึกษาระดับประถมศึกษาและสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาที่ได้รับรางวัลยอดเยี่ยมระดับภูมิภาค เพื่อรับโล่รางวัลระดับยอดเยี่ยม ๓๒ รางวัล

#### ๔.๒ วิธีการคัดเลือกสถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

วิธีการคัดเลือกสถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ เพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน มี ๓ ประเภท คือ

๑. โรงเรียนการศึกษาสงเคราะห์
๒. โรงเรียนเฉพาะความพิการ
๓. ศูนย์การศึกษาพิเศษ

วิธีการคัดเลือกสถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ เพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีวิธีการ ดังนี้

##### ๔.๒.๑ ระดับกลุ่มสถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

วิธีการคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อเข้ารับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับกลุ่มสถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ มีวิธีดำเนินการ ดังนี้

๔.๒.๑.๑ สถานศึกษาประเมินตนเองและเขียนบรรยายให้ครอบคลุมประเด็นการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา (รณ. ๑) **ไม่เกิน ๑๕ หน้ากระดาษ A๔ (ตัวอักษร TH Sarabun ขนาด ๑๖)** ให้ครอบคลุมหลักเกณฑ์ ๕ ประเด็น และแนบหลักฐานประกอบในภาคผนวก **ไม่เกินจำนวน ๒๐ หน้ากระดาษ A๔ (ไม่นับกระดาษคั่นหน้าคำว่าภาคผนวก)** โดยมีผู้อำนวยการสถานศึกษา/ผู้บริหารสถานศึกษารับรองข้อมูลในแบบรายงานการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา (รณ. ๑) ส่งถึงกลุ่มสถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ (จำนวน ๘ กลุ่ม) ภายในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น.

### คณะกรรมการจะไม่พิจารณาผลงาน

๑. ไม่มีลายมือชื่อผู้อำนวยการสถานศึกษา/ผู้บริหารสถานศึกษารับรอง
๒. จำนวนหน้าของเอกสารเกินกว่าที่กำหนด
๓. ส่งถึงกลุ่มสถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษเกินเวลาที่กำหนด
- ๔.๒.๑.๒ กลุ่มสถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกสถานศึกษา จำนวน ๕ คน ประกอบด้วย

- ๑) ประธานกรรมการกลุ่มสถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ประธาน
- ๒) ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความเข้าใจระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน กรรมการ
- ๓) ผู้อำนวยการสถานศึกษา/ผู้บริหารสถานศึกษา ที่มีความรู้ความเข้าใจ กรรมการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ๔) เลขานุการกลุ่มสถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ กรรมการ และเลขานุการ
- ๕) ผู้รับผิดชอบงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ผู้ช่วยเลขานุการ

๔.๒.๑.๓ คณะกรรมการตามข้อ ๔.๒.๑.๒ ดำเนินการคัดเลือกสถานศึกษา ตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยใช้ข้อมูลจากเอกสารและการประเมินเชิงประจักษ์ ตามแบบการประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (รณ. ๑/๑ พิเศษ)

๔.๒.๑.๔ กลุ่มสถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษทั้ง ๘ กลุ่มสถานศึกษา ประกาศผลการคัดเลือกสถานศึกษา ระดับกลุ่มสถานศึกษา และนำเสนอสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลระดับยอดเยี่ยมที่ได้คะแนนสูงสุด ๑ อันดับ พร้อมแบบประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (รณ. ๑/๑ พิเศษ) แบบสรุปผลการประเมิน สถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (รณ. ๑/๒ พิเศษ) และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ทำหน้าที่คัดเลือกระดับภูมิภาคที่สถานศึกษาสังกัด ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น.

๔.๒.๑.๕ กลุ่มสถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ๘ กลุ่มสถานศึกษา พิจารณามอบรางวัลให้กับ สถานศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกโดยวิธีการและโอกาสที่เหมาะสม

### ๔.๒.๒ ระดับภูมิภาค

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทำหน้าที่คัดเลือกสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษในระดับภูมิภาค ได้แก่

**ภาคเหนือ** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ ทำหน้าที่ในการคัดเลือกสถานศึกษาตามขนาดและประเภท ในพื้นที่เขตตรวจราชการ ดังนี้

๑. กลุ่มสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ กลุ่ม ๕
๒. กลุ่มสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ กลุ่ม ๖

**ภาคกลาง ตะวันออก และตะวันตก** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๒ ทำหน้าที่ในการคัดเลือกสถานศึกษาตามขนาดและประเภท ในพื้นที่เขตตรวจราชการ ดังนี้

๑. กลุ่มสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ กลุ่ม ๑
๒. กลุ่มสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ กลุ่ม ๒

**ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ ทำหน้าที่ในการคัดเลือกสถานศึกษาตามขนาดและประเภท ในพื้นที่เขตตรวจราชการ ดังนี้

๑. กลุ่มสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ กลุ่ม ๓
๒. กลุ่มสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ กลุ่ม ๔

ภาคใต้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ ทำหน้าที่ในการคัดเลือกสถานศึกษาตามขนาดและประเภท ในพื้นที่เขตตรวจราชการ ดังนี้

๑. กลุ่มสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ กลุ่ม ๗
๒. กลุ่มสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ กลุ่ม ๘

วิธีการคัดเลือกสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ เพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีวิธีดำเนินการ ดังนี้

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทำหน้าที่คัดเลือกระดับภูมิภาค เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกสถานศึกษา ระดับภูมิภาคจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความเข้าใจเรื่องระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน จำนวน ๓ – ๕ คน ในแต่ละประเภทสถานศึกษาของการคัดเลือก

- |     |  |         |
|-----|--|---------|
| ๑.๑ | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาซึ่งทำหน้าที่คัดเลือกในระดับภูมิภาค หรือผู้ได้รับมอบหมาย                    | ประธาน  |
| ๑.๒ | ผู้ทรงคุณวุฒิที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด (ภาคผนวก ก)   | กรรมการ |
| ๑.๓ | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้ได้รับมอบหมาย   | กรรมการ |
| ๑.๔ | ผู้ทรงคุณวุฒิในกลุ่มสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษที่มีความรู้ความเข้าใจระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน | กรรมการ |
| ๑.๕ | ผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ  | กรรมการ |

และเลขานุการ

หมายเหตุ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้รับมอบหมายระดับภูมิภาค สามารถแต่งตั้งคณะกรรมการได้มากกว่า ๑ คณะตามประเภทรางวัล/ความเหมาะสม

๒. คณะกรรมการตามข้อ ๑. พิจารณาคัดเลือกสถานศึกษาจากแบบรายงานการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา (รณ. ๑) เอกสารที่เกี่ยวข้อง และแบบสรุปผลการประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (รณ. ๑/๒) โดยพิจารณาคัดเลือกสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลเกียรติบัตรระดับยอดเยี่ยม ดีเด่น และดีมาก และติดตามการประเมินเชิงประจักษ์เฉพาะสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลเกียรติบัตรระดับยอดเยี่ยม ประเภทละไม่เกิน ๒ แห่ง ตามเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ดังนี้

๒.๑ ประเมินจากเอกสารตามแบบรายงานการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา (รณ. ๑) และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ประเมินเชิงประจักษ์

๒.๓ ตัดสินสถานศึกษา ระดับภูมิภาค แต่ละประเภท และส่งผลการตัดสินสถานศึกษา ระดับยอดเยี่ยมอันดับ ๑ ของแต่ละประเภท ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖

#### ๔.๒.๓ ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประกาศผลการคัดเลือกสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษที่ได้รับรางวัลยอดเยี่ยมระดับภูมิภาค เพื่อรับโล่รางวัลระดับยอดเยี่ยม ๑๒ รางวัล

## ๕. แนวทางการคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

### วิธีการคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

วิธีการคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนประกอบด้วย ๔ ระดับ ดังนี้

#### ๕.๑ ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

วิธีการคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีวิธีดำเนินการ ดังนี้

๕.๑.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตนเองตามเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด จำนวน ๖ คน ประกอบด้วย

- |         |  |                     |
|---------|--|---------------------|
| ๕.๑.๑.๑ | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา                                    | ประธาน              |
| ๕.๑.๑.๒ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา                                 | กรรมการ             |
| ๕.๑.๑.๓ | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา หรือศึกษานิเทศก์ | กรรมการ             |
| ๕.๑.๑.๔ | ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความเข้าใจระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน          | กรรมการ             |
| ๕.๑.๑.๕ | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา                                   | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕.๑.๑.๖ | ผู้รับผิดชอบงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน                              | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

๕.๑.๒ จัดทำเอกสารตามแบบรายงานการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ร.น. ๒) **ไม่เกิน ๑๕ หน้ากระดาษ A๔ (ตัวอักษร TH Sarabun ขนาด ๑๖)** ให้ครอบคลุมหลักเกณฑ์ ๔ ประเด็น และแนบหลักฐานประกอบในภาคผนวก **ไม่เกิน ๒๐ หน้ากระดาษ A๔ (ไม่นับกระดาษคั่นหน้าคำว่าภาคผนวก)** โดยมีผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารับรองข้อมูลในแบบรายงานการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ร.น. ๒)

#### คณะกรรมการจะไม่พิจารณาผลงาน

๑. ไม่มีลายมือชื่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารับรอง
๒. จำนวนหน้าของเอกสารเกินกว่าที่กำหนด
๓. ส่งถึงเขตตรวจราชการเกินเวลาที่กำหนด (พิจารณาจากวันที่ประทับตราเอกสารเป็นสำคัญ)

๕.๑.๓ คณะกรรมการตามข้อ ๕.๑.๑ ดำเนินการตรวจสอบแบบรายงานการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ร.น. ๒) และแบบประเมินตนเองตามเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ตามแบบการประเมินสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (ร.น. ๒/๑) พร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้องส่งเขตตรวจราชการภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น.

## ๕.๒ ระดับเขตตรวจราชการ (Cluster)

การคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับเขตตรวจราชการ (Cluster) ประธานกรรมการบริหารกลุ่มพื้นที่การศึกษาประจำเขตตรวจราชการ รับผิดชอบในการคัดเลือกสถานศึกษา ตามขนาดและประเภทในเขตตรวจราชการ

การแบ่งเขตตรวจราชการรับผิดชอบสถานศึกษา มีดังนี้

๑. เขตตรวจราชการที่ ๑ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้

๑.๑ กรุงเทพมหานคร

๑.๒ พระนครศรีอยุธยา

๑.๓ นนทบุรี

๒. เขตตรวจราชการที่ ๒ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้

๒.๑ ชัยนาท

๒.๒ ปทุมธานี

๒.๓ ลพบุรี

๒.๔ สระบุรี

๒.๕ สิงห์บุรี

๒.๖ อ่างทอง

๒.๗ อุทัยธานี

๓. เขตตรวจราชการที่ ๓ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้

๓.๑ กาญจนบุรี

๓.๒ ราชบุรี

๓.๓ สุพรรณบุรี

๓.๔ นครปฐม

๔. เขตตรวจราชการที่ ๔ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้

๔.๑ ประจวบคีรีขันธ์

๔.๒ เพชรบุรี

๔.๓ สมุทรสงคราม

๔.๔ สมุทรสาคร

๕. เขตตรวจราชการที่ ๕ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้

๕.๑ ชุมพร

๕.๒ นครศรีธรรมราช

๕.๓ พัทลุง

๕.๔ สุราษฎร์ธานี

๕.๕ สงขลา

๕.๖ สตูล

๖. เขตตรวจราชการที่ ๖ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้

๖.๑ กระบี่

๖.๒ ตรัง

๖.๓ พังงา

๖.๔ ภูเก็ต

๖.๕ ระนอง

๗. เขตตรวจราชการที่ ๗ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้
- ๗.๑ นราธิวาส
  - ๗.๒ ปัตตานี
  - ๗.๓ ยะลา
๘. เขตตรวจราชการที่ ๘ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้
- ๘.๑ ฉะเชิงเทรา
  - ๘.๒ สมุทรปราการ
  - ๘.๓ ชลบุรี
  - ๘.๔ ระยอง
๙. เขตตรวจราชการที่ ๙ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้
- ๙.๑ จันทบุรี
  - ๙.๒ ตราด
  - ๙.๓ ปราจีนบุรี
  - ๙.๔ นครนายก
  - ๙.๕ สระแก้ว
๑๐. เขตตรวจราชการที่ ๑๐ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้
- ๑๐.๑ บึงกาฬ
  - ๑๐.๒ เลย
  - ๑๐.๓ หนองคาย
  - ๑๐.๔ หนองบัวลำภู
  - ๑๐.๕ อุดรธานี
๑๑. เขตตรวจราชการที่ ๑๑ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้
- ๑๑.๑ นครพนม
  - ๑๑.๒ มุกดาหาร
  - ๑๑.๓ สกลนคร
๑๒. เขตตรวจราชการที่ ๑๒ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้
- ๑๒.๑ กาฬสินธุ์
  - ๑๒.๒ ขอนแก่น
  - ๑๒.๓ มหาสารคาม
  - ๑๒.๔ ร้อยเอ็ด
๑๓. เขตตรวจราชการที่ ๑๓ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้
- ๑๓.๑ ชัยภูมิ
  - ๑๓.๒ นครราชสีมา
  - ๑๓.๓ บุรีรัมย์
  - ๑๓.๔ สุรินทร์
๑๔. เขตตรวจราชการที่ ๑๔ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้
- ๑๔.๑ ยโสธร
  - ๑๔.๒ ศรีสะเกษ
  - ๑๔.๓ อำนาจเจริญ
  - ๑๔.๔ อุบลราชธานี



๑๕. เขตตรวจราชการที่ ๑๕ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้
- ๑๕.๑ เชียงใหม่
  - ๑๕.๒ แม่ฮ่องสอน
  - ๑๕.๓ ลำปาง
  - ๑๕.๔ ลำพูน
๑๖. เขตตรวจราชการที่ ๑๖ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้
- ๑๖.๑ เชียงราย
  - ๑๖.๒ น่าน
  - ๑๖.๓ พะเยา
  - ๑๖.๔ แพร่
๑๗. เขตตรวจราชการที่ ๑๗ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้
- ๑๗.๑ ตาก
  - ๑๗.๒ พิษณุโลก
  - ๑๗.๓ เพชรบูรณ์
  - ๑๗.๔ สุโขทัย
  - ๑๗.๕ อุตรดิตถ์
๑๘. เขตตรวจราชการที่ ๑๘ รับผิดชอบสถานศึกษาในจังหวัด ดังต่อไปนี้
- ๑๘.๑ กำแพงเพชร
  - ๑๘.๒ นครสวรรค์
  - ๑๘.๓ พิจิตร

วิธีการคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเข้ารับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน  
มีวิธีการดำเนินการ ดังนี้

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการบริหารกลุ่มพื้นที่การศึกษา  
ประจำเขตตรวจราชการ (Cluster) ประกาศรายชื่อคณะกรรมการ จำนวน ๕ คน ประกอบด้วย
  - ๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ทำหน้าที่ประธานกรรมการ ประธาน  
บริหารกลุ่มพื้นที่การศึกษาประจำเขตตรวจราชการ (Cluster) หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
  - ๑.๒ ผู้ทรงคุณวุฒิที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด กรรมการ  
(ภาคผนวก ก)
  - ๑.๓ ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กรรมการ  
ที่มีความรู้ความเข้าใจระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
  - ๑.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา หรือ กรรมการ  
ศึกษานิเทศก์ที่ได้รับมอบหมาย
  - ๑.๕ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา หรือ นักวิชาการศึกษา กรรมการ  
และเลขานุการ

หมายเหตุ การแต่งตั้งคณะกรรมการระดับเขตตรวจราชการ อาจจะพิจารณาแต่งตั้งได้มากกว่า ๑ คณะ ตาม ประเภท  
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒. คณะกรรมการตามข้อ ๑. ดำเนินการคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยใช้ข้อมูลจากเอกสารและมีผลการประเมินระดับยอดเยี่ยม คัดเลือกไว้ไม่เกิน **ประเภทละ ๕ แห่ง (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา) และประเมินเชิงประจักษ์** ตามแบบประเมินสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (ร.น.๒/๑)

๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทำหน้าที่ประธานกรรมการบริหารกลุ่มพื้นที่การศึกษาประจำเขตตรวจราชการ ประกาศผลการคัดเลือกระดับเขตตรวจราชการ (Cluster) พร้อมนำเสนอรายชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้รับรางวัลในระดับยอดเยี่ยม ที่ได้คะแนนสูงสุด ๑ อันดับ พร้อมแบบประเมินสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (ร.น.๒/๑) และสรุปผลการประเมินสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (ร.น.๒/๒) และเอกสารที่เกี่ยวข้องเสนอสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมอบหมายให้เป็นเจ้าภาพระดับภูมิภาค ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น.

๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ที่ทำหน้าที่ประธานกรรมการบริหารกลุ่มพื้นที่การศึกษาประจำเขตตรวจราชการพิจารณามอบรางวัลโดยวิธีการ และโอกาสที่เหมาะสม

### ๕.๓ ระดับภูมิภาค

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทำหน้าที่คัดเลือกในระดับภูมิภาค ได้แก่

**ภาคเหนือ** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ ทำหน้าที่ในการคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามประเภท ในพื้นที่เขตตรวจราชการ ดังนี้

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขตตรวจราชการที่ ๑๕
๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขตตรวจราชการที่ ๑๖
๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขตตรวจราชการที่ ๑๗
๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขตตรวจราชการที่ ๑๘

**ภาคกลาง ตะวันออก และตะวันตก** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๒ ทำหน้าที่ในการคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามประเภท ในพื้นที่เขตตรวจราชการ ดังนี้

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขตตรวจราชการที่ ๑
๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขตตรวจราชการที่ ๒
๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขตตรวจราชการที่ ๓
๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขตตรวจราชการที่ ๔
๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขตตรวจราชการที่ ๘
๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขตตรวจราชการที่ ๙

**ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ ทำหน้าที่ในการคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามประเภท ในพื้นที่เขตตรวจราชการ ดังนี้

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขตตรวจราชการที่ ๑๐
๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขตตรวจราชการที่ ๑๑
๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขตตรวจราชการที่ ๑๒
๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขตตรวจราชการที่ ๑๓
๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขตตรวจราชการที่ ๑๔

**ภาคใต้** สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ประถมศึกษา สุราษฎร์ธานี เขต ๑ ทำหน้าที่ในการคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามประเภท ในพื้นที่เขตตรวจราชการ ดังนี้

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขตตรวจราชการที่ ๕
๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขตตรวจราชการที่ ๖
๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขตตรวจราชการที่ ๗

วิธีการคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีวิธีดำเนินการ ดังนี้

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ทำหน้าที่คัดเลือกระดับภูมิภาค เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภูมิภาค จากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความเข้าใจเรื่องระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน จำนวน ๓ - ๕ คน

- ๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาซึ่งทำหน้าที่คัดเลือกในระดับภูมิภาค ประธาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
- ๑.๒ ผู้ทรงคุณวุฒิที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด กรรมการ (ภาคผนวก ก) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน
- ๑.๓ ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีความรู้ กรรมการ ความเข้าใจระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ๑.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา หรือนักวิชาการศึกษา กรรมการ และเลขานุการ
- ๑.๕ นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้ช่วยเลขานุการ

**หมายเหตุ** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ทำหน้าที่คัดเลือกระดับภูมิภาค สามารถแต่งตั้งคณะกรรมการได้มากกว่า ๑ คณะ ตามประเภทรางวัล/ ความเหมาะสม

๒. คณะกรรมการตามข้อ ๑. พิจารณาคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจากแบบรายงานการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (รณ. ๒) เอกสารที่เกี่ยวข้อง และแบบสรุปผลการประเมินสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (รณ. ๒/๒) โดยพิจารณาคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อรับรางวัลเกียรติบัตรระดับยอดเยี่ยม ดีเด่น ดีมาก และติดตามการประเมินเชิงประจักษ์ เฉพาะสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้รับรางวัลเกียรติบัตรระดับยอดเยี่ยม ประเภทละไม่เกิน ๕ แห่ง ตามเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๒.๑ ประเมินจากเอกสารตามแบบรายงานการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (รณ. ๒) และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ประเมินเชิงประจักษ์

๒.๓ ตัดสินสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภูมิภาค แต่ละประเภท และส่งผลการตัดสินสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ระดับยอดเยี่ยม แต่ละประเภทให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖

#### ๕.๔ ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประกาศผลการคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้รับรางวัลยอดเยี่ยมระดับภูมิภาคแต่ละประเภท เพื่อรับโลรางวัลระดับยอดเยี่ยม ๘ รางวัล

## ส่วนที่ ๓ เกณฑ์การคัดเลือกสถานศึกษา

### เกณฑ์การคัดเลือกสถานศึกษา

เกณฑ์การคัดเลือกสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนประกอบด้วย ๔ ระดับ คือ

๑. ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๒. ระดับเขตตรวจราชการ
๓. ระดับภูมิภาค
๔. ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โดยกำหนดคุณสมบัติและเกณฑ์การคัดเลือกสถานศึกษา ดังนี้

### คุณสมบัติ

๑. เป็นสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. มีผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๓ ปีการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕)
๓. สถานศึกษาไม่เคยได้รับโลรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับยอดเยี่ยม ๓ ปีย้อนหลัง (ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕)

### เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก มี ๕ ประเด็น ดังนี้

๑. การบริหารจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ที่สะท้อนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ๓ ปีการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ให้เห็นถึงแนวคิดและวิธีการที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและบริบทของสถานศึกษา พิจารณาจากประเด็นต่อไปนี้ (๑๕ คะแนน)
  - ๑.๑ นโยบายการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา (๕ คะแนน)
  - ๑.๒ แนวทาง/รูปแบบการบริหารจัดการของสถานศึกษา สะท้อนแนวคิดที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาของสถานศึกษา (๕ คะแนน)
  - ๑.๓ ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา (๕ คะแนน)
๒. การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ พิจารณาจากประเด็นต่อไปนี้ (๒๕ คะแนน)
  - ๒.๑ การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนครบทั้ง ๕ ขั้นตอน และความปลอดภัยในสถานศึกษาโดยดำเนินงานสอดคล้องอย่างเป็นระบบ (๑๐ คะแนน)
  - ๒.๒ การดำเนินงานความปลอดภัยในสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม (๕ คะแนน)
  - ๒.๓ การดำเนินการเสริมสร้างทักษะชีวิตอย่างเป็นรูปธรรม (๕ คะแนน)
  - ๒.๔ การดำเนินการคุ้มครองนักเรียน ให้ได้รับการศึกษาอย่างเหมาะสมและมีคุณภาพ (๕ คะแนน)

๓. การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน ที่เกี่ยวข้องข้องในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และส่งเสริมความปลอดภัยในสถานศึกษา พิจารณาจากประเด็นต่อไปนี้ (๑๕ คะแนน)

๓.๑ ข้อมูลภาคีเครือข่าย และวิธีการสร้างเครือข่ายอย่างมีประสิทธิภาพ (๕ คะแนน)

๓.๒ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน ช่วยเหลือ และคุ้มครอง นักเรียนร่วมกับสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ (๕ คะแนน)

๓.๓ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการส่งเสริมความปลอดภัยในสถานศึกษา (๕ คะแนน)

๔. การส่งเสริม สนับสนุน นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา พิจารณาจากประเด็นต่อไปนี้ (๒๐ คะแนน)

๔.๑ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความตระหนัก มีความรู้ ความเข้าใจระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษาตลอดจนการพัฒนา ทักษะชีวิตและการคุ้มครองนักเรียน (๑๐ คะแนน)

๔.๒ การนิเทศ ติดตาม ส่งเสริม สนับสนุนและให้ขวัญกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษา ตลอดจน การเสริมสร้างทักษะชีวิต และการคุ้มครองนักเรียนอย่างต่อเนื่อง(๕ คะแนน)

๔.๓ การประเมินผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้าง ความปลอดภัย การเสริมสร้างทักษะชีวิต และการคุ้มครองนักเรียน เพื่อปรับปรุงพัฒนา อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน (๕ คะแนน)

๕. ความสำเร็จของการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัย ในสถานศึกษา พิจารณาจากประเด็นต่อไปนี้ (๒๕ คะแนน)

๕.๑ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างความปลอดภัยทักษะชีวิต และการคุ้มครอง นักเรียน มีผลต่อคุณภาพของนักเรียน (๑๐ คะแนน)

๕.๒ นักเรียนมีความปลอดภัยครอบคลุมทุกด้าน และสามารถดูแลช่วยเหลือตนเองได้ตามวัย (๑๐ คะแนน)

๕.๓ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษา ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพ ของสถานศึกษา ชุมชน และท้องถิ่น (๕ คะแนน)

เกณฑ์และคะแนนการพิจารณาสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ประเด็น	รายการพิจารณา	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน
๑. การบริหารจัดการระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน ที่สะท้อนการดำเนินงาน อย่างต่อเนื่อง ๓ ปีการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ให้เห็นถึงแนวคิดและวิธีการ ที่สอดคล้องกับสภาพปัญหา และบริบทของสถานศึกษา	๑.๑ นโยบายการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและ ความปลอดภัยในสถานศึกษา	๕	๑๕
	๑.๒ แนวทาง/รูปแบบการบริหารจัดการของสถานศึกษา สะท้อน แนวคิดที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาของสถานศึกษา	๕	
	๑.๓ ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องกับระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา	๕	
๒. การดำเนินงานระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัย ในสถานศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ	๒.๑ การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนครบทั้ง ๕ ขั้นตอน และความปลอดภัยในสถานศึกษาโดยดำเนินงาน สอดคล้องอย่างเป็นระบบ	๑๐	๒๕
	๒.๒ การดำเนินงานความปลอดภัยในสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม	๕	
	๒.๓ การดำเนินการเสริมสร้างทักษะชีวิตอย่างเป็นรูปธรรม	๕	
	๒.๔ การดำเนินการคุ้มครองนักเรียน ให้ได้รับการศึกษาอย่าง เหมาะสมและมีคุณภาพ	๕	
๓. การมีส่วนร่วมของ ภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน ที่เกี่ยวข้องในการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน และส่งเสริมความปลอดภัย ในสถานศึกษา	๓.๑ ข้อมูลภาคีเครือข่าย และวิธีการสร้างเครือข่ายอย่างมี ประสิทธิภาพ	๕	๑๕
	๓.๒ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน ช่วยเหลือ และคุ้มครองนักเรียนร่วมกับสถานศึกษาอย่าง มีประสิทธิภาพ	๕	
	๓.๓ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการส่งเสริมความปลอดภัย ในสถานศึกษา	๕	
๔. การส่งเสริม สนับสนุน นิเทศ ติดตาม และ ประเมินผล การดำเนินงาน ส่งผลต่อประสิทธิภาพระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัย ในสถานศึกษา	๔.๑ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความตระหนัก มีความรู้ ความเข้าใจระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และ ความปลอดภัยในสถานศึกษา ตลอดจนการพัฒนาทักษะชีวิต และการคุ้มครองนักเรียน	๑๐	๒๐
	๔.๒ การนิเทศ ติดตาม ส่งเสริม สนับสนุนและให้ขวัญกำลังใจแก่ครู และบุคลากรทางการศึกษาในการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษา ตลอดจน การเสริมสร้างทักษะชีวิต และการคุ้มครองนักเรียนอย่างต่อเนื่อง	๕	
	๔.๓ การประเมินผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างความปลอดภัย การเสริมสร้างทักษะชีวิต และการคุ้มครองนักเรียน เพื่อปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน	๕	

ประเด็น	รายการพิจารณา	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน
๕. ความสำเร็จของ การดำเนินงานระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัย ในสถานศึกษา	๕.๑ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างความปลอดภัย ทักษะชีวิต และการคุ้มครองนักเรียน มีผลต่อคุณภาพของ นักเรียน	๑๐	๒๕
	๕.๒ นักเรียนมีความปลอดภัยครอบคลุมทุกด้าน และสามารถดูแล ช่วยเหลือตนเองได้ตามวัย	๑๐	
	๕.๓ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัย ในสถานศึกษา ส่งผลต่อประสิทธิภาพของ สถานศึกษา ชุมชน และท้องถิ่น	๕	
<b>รวม</b>		<b>๑๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>

รายละเอียดการพิจารณาสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ประเด็น	รายการพิจารณา	ประเด็นพิจารณา
<p>๑. การบริหารจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่สะท้อนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ๓ ปีการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ให้เห็นถึงแนวคิดและวิธีการที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและบริบทของสถานศึกษา</p>	<p>๑.๑ นโยบายการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา (๕ คะแนน)</p>	<p>๑.๑.๑ วิสัยทัศน์ของสถานศึกษา สะท้อนให้เห็นถึงความสำคัญของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษา โดยมีการกำหนดนโยบายอย่างชัดเจน (๑ คะแนน)</p> <p>๑.๑.๒ มีแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่ระบุการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษาในแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (๒ คะแนน)</p> <p>๑.๑.๓ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษา (๑ คะแนน)</p> <p>๑.๑.๔ มีระเบียบ คู่มือ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษาโดยนำมาใช้ได้อย่างเหมาะสม (๑ คะแนน)</p>
<p>(๑๕ คะแนน)</p>	<p>๑.๒ แนวทาง/รูปแบบการบริหารจัดการของสถานศึกษา สะท้อนแนวคิดที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาของสถานศึกษา (๕ คะแนน)</p>	<p>๑.๒.๑ มีการวิเคราะห์สภาพปัญหา นำผลการดำเนินงานมาปรับปรุงและพัฒนาในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษา มีการบริหารและดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบาย ของกระทรวงศึกษาธิการ จุดเน้นของ สพฐ. และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (๑ คะแนน)</p> <p>๑.๒.๒ ภาคีเครือข่ายและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทาง/รูปแบบ ของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษา (๑ คะแนน)</p> <p>๑.๒.๓ มีรูปแบบการดำเนินงานที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและบริบทของสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ (๑ คะแนน)</p> <p>๑.๒.๔ มีแผนปฏิบัติการประจำปีที่เกี่ยวข้อง กับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา (๒ คะแนน)</p>
	<p>๑.๓ ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา (๕ คะแนน)</p>	<p>๑.๓.๑ มีข้อมูลนักเรียนรายบุคคลที่เป็นปัจจุบัน และมีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผลการคัดกรองนักเรียน ๓ ปีการศึกษาย้อนหลังต่อเนื่องอย่างเป็นระบบ (๑ คะแนน)</p> <p>๑.๓.๒ มีข้อมูลสารสนเทศที่แสดงผลการดำเนินการพัฒนา ป้องกัน แก้ไขปัญหา และส่งต่อตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (๑ คะแนน)</p>



ประเด็น	รายการพิจารณา	ประเด็นพิจารณา
		<p>๑.๓.๓ มีการนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการพัฒนาระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิต และการคุ้มครองนักเรียน ๓ ปีการศึกษา อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ (๑ คะแนน)</p> <p>๑.๓.๔ มีข้อมูลสารสนเทศ เกี่ยวกับความปลอดภัย ในสถานศึกษา ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์</li> <li>- ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ</li> <li>- ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ</li> <li>- ภัยที่เกิดจากผลกระทบทางสุขภาพทางกายและ จิตใจ (๑ คะแนน)</li> </ul> <p>๑.๓.๕ มีข้อมูลสารสนเทศที่แสดงให้เห็นว่านักเรียนทุกคน ได้รับการพัฒนาให้รู้เท่าทัน และป้องกัน ความไม่ปลอดภัย เสี่ยงต่อการเกิดความปลอดภัย ของนักเรียนในสถานศึกษา (๑ คะแนน)</p>
<p>๒. การดำเนินงานระบบ การดูแลช่วยเหลือ นักเรียน และ ความปลอดภัย ในสถานศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ (๒๕ คะแนน)</p>	<p>๒.๑ การดำเนินงานระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียนครบทั้ง ๕ ขั้นตอน และ ความปลอดภัยในสถานศึกษา โดยดำเนินงานสอดคล้อง อย่างเป็นระบบ (๑๐ คะแนน)</p>	<p>๒.๑.๑ มีวิธีการและเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล นักเรียน เป็นรายบุคคล (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๑.๒ มีวิธีการจัดทำข้อมูลเพื่อคัดกรองจัดกลุ่มนักเรียน (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๑.๓ มีโครงการ กิจกรรม/แนวทาง แก้ไขปัญหา ส่งเสริม พัฒนานักเรียนครบทุกกลุ่มที่คัดกรอง (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๑.๔ มีตัวอย่างวิธีป้องกันและแก้ไข ปัญหา อย่างน้อย ๒ โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๑.๕ มีตัวอย่าง การส่งเสริมพัฒนานักเรียน อย่างน้อย ๒ โครงการ/กิจกรรม /แนวทาง (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๑.๖ วิธีการส่งต่อภายในและภายนอกที่มีประสิทธิภาพ (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๑.๗ การดำเนินงานแต่ละขั้นตอนเป็นไปอย่างมีระบบ ครบวงจร (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๑.๘ นำนวัตกรรมในการดำเนินงานระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียนนำไปใช้อย่างเป็นรูปธรรม (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๑.๙ แสดงตัวอย่างวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) หรือนวัตกรรม อย่างน้อย ๑ ชิ้นงาน (๒ คะแนน)</p>

ประเด็น	รายการพิจารณา	ประเด็นพิจารณา
	<p>๒.๒ การดำเนินงานความปลอดภัย ในสถานศึกษาอย่างเป็น รูปธรรม</p> <p>(๕ คะแนน)</p>	<p>๒.๒.๑ มีวิธีการรู้จักนักเรียนและวิเคราะห์สถานการณ์ ที่อาจเกิดความไม่ปลอดภัยต่อนักเรียน (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๒.๒ มีวิธีการที่เสริมสร้างความปลอดภัยให้แก่ นักเรียน ภายใต้มาตรการ ๓ ป (ป้องกัน ปลูกฝัง ปราบปราม) (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๒.๓ มีวิธีการป้องกันและแก้ไขปัญหาความไม่ปลอดภัย ในสถานศึกษา ครอบคลุมทั้ง ๔ ภัย (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๒.๔ มีแผนและแนวทางในการเผชิญเหตุ ในการแก้ไข ปัญหา ได้อย่างเหมาะสมและทันเวลา (๒ คะแนน)</p>
	<p>๒.๓ การดำเนินการเสริมสร้าง ทักษะชีวิตอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>(๕ คะแนน)</p>	<p>๒.๓.๑ มีข้อมูลที่แสดงว่า นักเรียนทุกกลุ่ม ทุกคน ได้รับการเสริมสร้างทักษะชีวิต (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๓.๒ มีโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างทักษะชีวิต (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๓.๓ บูรณาการเสริมสร้างทักษะชีวิตในการเรียนการสอน ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๓.๔ มีข้อมูลที่แสดงว่านักเรียนมีพัฒนาการด้านพฤติกรรม ที่ดีขึ้น (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๓.๕ มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) การใช้ พฤติกรรมเชิงบวกในการจัดการชั้นเรียน /เสริมสร้าง พฤติกรรมเชิงบวกของนักเรียน (๑ คะแนน)</p>
	<p>๒.๔ การดำเนินการคุ้มครอง นักเรียน ให้ได้รับการศึกษา อย่างเหมาะสมและมีคุณภาพ</p> <p>(๕ คะแนน)</p>	<p>๒.๔.๑ มีโครงการ/กิจกรรมที่คุ้มครองนักเรียนในสถานศึกษา (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๔.๒ นักเรียนทุกคนได้รับการคุ้มครองด้วยรูปแบบ/ วิธีการที่เหมาะสม (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๔.๓ มีการเฝ้าระวัง ติดตามและคุ้มครองนักเรียน อย่างต่อเนื่อง (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๔.๔ มีการจัดการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม ครอบคลุม ทุกกลุ่มเป้าหมาย (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๔.๕ มีแนวทางการดำเนินงาน นำเด็กที่เสี่ยงและหลุดออก จากระบบเข้าสู่ระบบการเรียน อย่างเป็นรูปธรรม (๑ คะแนน)</p>
<p>๓. การมีส่วนร่วมของภาคี เครือข่ายทุกภาคส่วน ที่เกี่ยวข้องในการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน และ ส่งเสริมความปลอดภัย ในสถานศึกษา</p> <p>(๑๕ คะแนน)</p>	<p>๓.๑ ข้อมูลภาคีเครือข่าย และวิธีการสร้างเครือข่าย อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>(๕ คะแนน)</p>	<p>๓.๑.๑ มีภาคีเครือข่าย ประกอบด้วย ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน (๑ คะแนน)</p> <p>๓.๑.๒ มีข้อมูล สารสนเทศเกี่ยวกับภาคีเครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (๑ คะแนน)</p> <p>๓.๑.๓ มีวิธีการ หรือแนวทางการทำงานร่วมกับ ภาคีเครือข่าย เพื่อส่งเสริม สนับสนุนระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน (๑ คะแนน)</p>

ประเด็น	รายการพิจารณา	ประเด็นพิจารณา
	<p>๓.๒ การมีส่วนร่วมของภาคี เครือข่ายในการส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน ช่วยเหลือ และคุ้มครองนักเรียนร่วมกับ สถานศึกษาอย่างมี ประสิทธิภาพ  (๕ คะแนน)</p> <p>๓.๓ การมีส่วนร่วมของภาคี เครือข่ายในการส่งเสริม ความปลอดภัยในสถานศึกษา  (๕ คะแนน)</p>	<p>๓.๑.๔ ภาคีเครือข่ายให้การส่งเสริม สนับสนุนระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง (๑ คะแนน)</p> <p>๓.๑.๕ มีวิธีการสร้าง ดูแล รักษาภาคีเครือข่ายอย่างมี ประสิทธิภาพ (๑ คะแนน)</p> <p>๓.๒.๑ ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมให้ข้อมูลและ วางแผนการส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน ช่วยเหลือ และคุ้มครองนักเรียน (๒ คะแนน)</p> <p>๓.๒.๒ ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิต และคุ้มครอง นักเรียน (๒ คะแนน)</p> <p>๓.๒.๓ ภาคีเครือข่ายเข้าร่วมให้ข้อมูล ชื่นชม และ ให้ขวัญกำลังใจ การดำเนินงานระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน (๑ คะแนน)</p> <p>๓.๓.๑ ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมให้ข้อมูลและ วางแผนการส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน ช่วยเหลือ ด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา (๒ คะแนน)</p> <p>๓.๓.๒ ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานด้านความปลอดภัย ในสถานศึกษา (๒ คะแนน)</p> <p>๓.๓.๓ ภาคีเครือข่ายเข้าร่วมให้ข้อมูล ชื่นชม และให้ขวัญ กำลังใจการดำเนินงานด้านความปลอดภัย ในสถานศึกษา (๑ คะแนน)</p>
<p>๔. การส่งเสริม สนับสนุน นิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานส่งผล ต่อประสิทธิภาพ ระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัย ในสถานศึกษา  (๒๐ คะแนน)</p>	<p>๔.๑ การพัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษาให้มี ความตระหนัก มีความรู้ ความเข้าใจระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน และ ความปลอดภัยในสถานศึกษา ตลอดจนการพัฒนา ทักษะชีวิตและ การคุ้มครองนักเรียน  (๑๐ คะแนน)</p>	<p>๔.๑.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับ การพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ เรื่องระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างความปลอดภัย พัฒนาทักษะชีวิต การคุ้มครองนักเรียน ด้วยวิธีการ ที่หลากหลายอย่างต่อเนื่อง (๒ คะแนน)</p> <p>๔.๑.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจในวิธีการ และดำเนินงานตามระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้ (๒ คะแนน)</p> <p>๔.๑.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ ในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย และ สามารถจัดกิจกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ (๒ คะแนน)</p> <p>๔.๑.๔ ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ ในกระบวนการเสริมสร้างทักษะชีวิต แบบบูรณาการ/ทักษะชีวิตเฉพาะปัญหา และสามารถ จัดกิจกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ (๒ คะแนน)</p>

ประเด็น	รายการพิจารณา	ประเด็นพิจารณา
		<p>๔.๑.๕ ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน จัดโครงการ/กิจกรรมการคุ้มครองนักเรียนและการดูแลความปลอดภัยในสถานศึกษา (๒ คะแนน)</p>
	<p>๔.๒ การนิเทศ ติดตาม ส่งเสริม สนับสนุนและให้ขวัญกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา ตลอดจนการเสริมสร้างทักษะชีวิตและการคุ้มครองนักเรียนอย่างต่อเนื่อง (๕ คะแนน)</p>	<p>๔.๒.๑ มีแผน ปฏิทิน การนิเทศ ติดตามการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การคุ้มครองนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษา ตลอดจนการพัฒนาทักษะชีวิต (๑ คะแนน)</p> <p>๔.๒.๒ มีรูปแบบ และกระบวนการนิเทศที่เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา (๑ คะแนน)</p> <p>๔.๒.๓ มีการดำเนินงานตามแผน ปฏิทินการนิเทศ ติดตามการดำเนินงานระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน ความปลอดภัยในสถานศึกษา การเสริมสร้างทักษะชีวิตและการคุ้มครองนักเรียน (๑ คะแนน)</p> <p>๔.๒.๔ มีการนำผลการนิเทศไปปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (๑ คะแนน)</p> <p>๔.๒.๕ ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และได้รับขวัญกำลังใจจากการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง (๑ คะแนน)</p>
	<p>๔.๓ การประเมินผล การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างความปลอดภัย การเสริมสร้างทักษะชีวิต และการคุ้มครองนักเรียน เพื่อปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน (๕ คะแนน)</p>	<p>๔.๓.๑ มีวิธีการและเครื่องมือประเมินผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างความปลอดภัย การเสริมสร้างทักษะชีวิต และการคุ้มครองนักเรียนอย่างเหมาะสม (๑ คะแนน)</p> <p>๔.๓.๒ นำวิธีการและเครื่องมือประเมิน ประเมินผลอย่างต่อเนื่อง และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างความปลอดภัย การเสริมสร้างทักษะชีวิตและการคุ้มครองนักเรียน (๒ คะแนน)</p> <p>๔.๓.๓ นำผลการประเมินไปปรับปรุง พัฒนางานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างความปลอดภัย การเสริมสร้างทักษะชีวิต และการคุ้มครองนักเรียนอย่างต่อเนื่อง (๑ คะแนน)</p> <p>๔.๓.๔ มีการปรับปรุง พัฒนา วิธีการและเครื่องมืออย่างเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างความปลอดภัย การเสริมสร้างทักษะชีวิต และการคุ้มครองนักเรียน (๑ คะแนน)</p>

ประเด็น	รายการพิจารณา	ประเด็นพิจารณา
<p>๕. ความสำเร็จของการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษา</p> <p>(๒๕ คะแนน)</p>	<p>๕.๑ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างความปลอดภัย ทักษะชีวิต และการคุ้มครองนักเรียน มีผลต่อคุณภาพของนักเรียน</p> <p>(๑๐ คะแนน)</p>	<p>๕.๑.๑ นักเรียนกลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา มีจำนวนลดลง สอดคล้องกับเป้าหมายของสถานศึกษา (๒ คะแนน)</p> <p>๕.๑.๒ นักเรียนจบการศึกษาทุกคนหรืออัตราการไม่จบตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ลดลงอย่างต่อเนื่อง (๑ คะแนน)</p> <p>๕.๑.๓ ไม่มีนักเรียนออกกลางคันหรืออัตราการออกกลางคันของนักเรียนลดลงกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมาอย่างต่อเนื่อง (๑ คะแนน)</p> <p>๕.๑.๔ นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีทักษะชีวิต ตามองค์ประกอบของ สพฐ. กำหนด (๒ คะแนน)</p> <p>๕.๑.๕ นักเรียนทุกกลุ่มได้รับการดูแลช่วยเหลือ ปกป้องคุ้มครอง ความปลอดภัย จากระบบการดูแลช่วยเหลือ (๒ คะแนน)</p> <p>๕.๑.๖ นักเรียนประสบความสำเร็จ ได้รับการยอมรับ (๒ คะแนน)</p> <p>หมายเหตุ : ระดับนานาชาติ/ชาติ/ สพฐ./ระดับภูมิภาค (๒ คะแนน) ระดับจังหวัด/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/อำเภอ (๑ คะแนน)</p>
	<p>๕.๒ นักเรียนมีความปลอดภัยครอบคลุมทุกด้าน และสามารถดูแลช่วยเหลือตนเองได้ตามวัย</p> <p>(๑๐ คะแนน)</p>	<p>๕.๒.๑ สถานศึกษามีมาตรการความปลอดภัยสถานศึกษาตามหลัก ๓ ป (ป้องกัน ปลูกฝัง ปราบปราม) (๒ คะแนน)</p> <p>๕.๒.๒ นักเรียนมีความปลอดภัยจากภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป (๑ คะแนน)</p> <p>๕.๒.๓ นักเรียนที่ประสบภัยจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ได้รับการดูแลช่วยเหลือ (๑ คะแนน)</p> <p>๕.๒.๔ นักเรียนมีความปลอดภัยจากภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป (๑ คะแนน)</p> <p>๕.๒.๕ นักเรียนที่ประสบภัยจากอุบัติเหตุ ได้รับการดูแลช่วยเหลือ (๑ คะแนน)</p> <p>๕.๒.๖ นักเรียนมีความปลอดภัยจากภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป (๑ คะแนน)</p> <p>๕.๒.๗ นักเรียนที่ประสบภัยจากการถูกละเมิดสิทธิ ได้รับการดูแลช่วยเหลือ (๑ คะแนน)</p> <p>๕.๒.๘ นักเรียนมีความปลอดภัยจากภัยที่เกิดจากผลกระทบทางสุขภาพทางกายและจิตใจ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป (๑ คะแนน)</p> <p>๕.๒.๙ นักเรียนที่ประสบภัยจากผลกระทบทางสุขภาพทางกายและจิตใจได้รับการดูแลช่วยเหลือ (๑ คะแนน)</p>

ประเด็น	รายการพิจารณา	ประเด็นพิจารณา
	<p>๕.๓ ระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน และความปลอดภัย ในสถานศึกษา ส่งผลต่อ ประสิทธิภาพของ สถานศึกษา ชุมชน และ ท้องถิ่น</p> <p>(๕ คะแนน)</p>	<p>๕.๓.๑ สถานศึกษาได้รับการยอมรับ ยกย่อง เชิดชูเกียรติ ในด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างความปลอดภัย การเสริมสร้างทักษะ ชีวิตและการคุ้มครองนักเรียน (๒ คะแนน) หมายเหตุ : ระดับนานาชาติ/ชาติ/สพฐ./ระดับภูมิภาค (๒ คะแนน) ระดับจังหวัด/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/อำเภอ (๑ คะแนน)</p> <p>๕.๓.๒ มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ในการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างความปลอดภัย การเสริมสร้างทักษะชีวิต และการคุ้มครองนักเรียน อย่างยั่งยืน (๓ คะแนน)</p>

## ส่วนที่ ๔ เกณฑ์การคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

### เกณฑ์การคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

เกณฑ์การคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนระดับภูมิภาค โดยกำหนดคุณสมบัติและเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก ดังนี้

### คุณสมบัติ

๑. มีผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๓ ปีการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕)
๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไม่เคยได้รับโลรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับยอดเยี่ยม ๓ ปีการศึกษาย้อนหลัง (ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕)

### เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก ดังนี้

๑. การบริหารจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาจากประเด็นต่อไปนี้ (๒๐ คะแนน)
  - ๑.๑ นโยบาย/จุดเน้น การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (๕ คะแนน)
  - ๑.๒ มีข้อมูลสารสนเทศสถานศึกษาในสังกัด ในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา (๕ คะแนน)
  - ๑.๓ มีข้อมูลสารสนเทศนักเรียนทุกคนอย่างรอบด้านพร้อมให้การสนับสนุน (๕ คะแนน)
  - ๑.๔ แผนงาน/โครงการ สอดคล้องกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยตามบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (๕ คะแนน)
๒. การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และการเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ พิจารณาจากประเด็นต่อไปนี้ (๓๐ คะแนน)
  - ๒.๑ การดำเนินงานตามขั้นตอนของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (๓ คะแนน)
  - ๒.๒ การดำเนินงานส่งเสริมด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา (๓ คะแนน)
  - ๒.๓ การดำเนินงานการเสริมสร้างทักษะชีวิต (๓ คะแนน)
  - ๒.๔ การดำเนินงานคุ้มครองนักเรียน (๓ คะแนน)
  - ๒.๕ การส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม (๓ คะแนน)
  - ๒.๖ การดำเนินการพัฒนาผู้บริหาร ครู และผู้รับผิดชอบระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (๓ คะแนน)
  - ๒.๗ การส่งเสริมให้สถานศึกษาดำเนินการพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาเรื่องระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา (๔ คะแนน)
  - ๒.๘ การนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษา (๔ คะแนน)

๒.๙ การเสริมสร้างขวัญ กำลังใจ เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ ผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษา (๔ คะแนน)

๓. การมีส่วนร่วมดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษาของภาคีเครือข่าย พิจารณาจากประเด็นต่อไปนี้ (๒๐ คะแนน)

๓.๑ การสร้างภาคีเครือข่ายระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและการเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาที่มีคุณภาพ (๑๐ คะแนน)

๓.๒ การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและการเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาร่วมกับภาคีเครือข่ายอย่างมีประสิทธิภาพ (๑๐ คะแนน)

๔. ความสำเร็จของการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา พิจารณาจากประเด็นต่อไปนี้ (๓๐ คะแนน)

๔.๑ ผลที่ปรากฏกับนักเรียน (๑๐ คะแนน)

๔.๒ ผลที่ปรากฏกับสถานศึกษา (๑๐ คะแนน)

๔.๓ ผลที่ปรากฏกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (๑๐ คะแนน)



เกณฑ์และคะแนนการพิจารณาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ประเด็น	รายการพิจารณา	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน
<p>๑. การบริหารจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p>	๑.๑ นโยบาย/จุดเน้น การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๕	๒๐
	๑.๒ มีข้อมูลสารสนเทศสถานศึกษาในสังกัด ในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา	๕	
	๑.๓ มีข้อมูลสารสนเทศนักเรียนทุกคนอย่างรอบด้านพร้อมให้การสนับสนุน	๕	
	๑.๔ แผนงาน/โครงการ สอดคล้องกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยตามบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๕	
<p>๒. การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและการเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	๒.๑ การดำเนินงานตามขั้นตอนของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๓	๓๐
	๒.๒ การดำเนินงานส่งเสริมด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา	๓	
	๒.๓ การดำเนินงานการเสริมสร้างทักษะชีวิต	๓	
	๒.๔ การดำเนินงานคุ้มครองนักเรียน	๓	
	๒.๕ การส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม	๓	
	๒.๖ การดำเนินการพัฒนาผู้บริหาร ครู และผู้รับผิดชอบระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๓	
	๒.๗ การส่งเสริมให้สถานศึกษาดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเรื่องระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา	๔	
	๒.๘ การนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา	๔	
	๒.๙ การเสริมสร้างขวัญ กำลังใจ เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษา	๔	

ประเด็น	รายการพิจารณา	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน
๓. การมีส่วนร่วมดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและ ความปลอดภัยใน สถานศึกษาของ ภาคีเครือข่าย	๓.๑ การสร้างภาคีเครือข่ายระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และการเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาที่มี คุณภาพ	๑๐	๒๐
	๓.๒ การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และการเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาร่วมกับ ภาคีเครือข่ายอย่างมีประสิทธิภาพ	๑๐	
๔. ความสำเร็จของ การดำเนินงานระบบ การดูแลช่วยเหลือ นักเรียนและ ความปลอดภัย ในสถานศึกษา	๔.๑ ผลที่ปรากฏกับนักเรียน	๑๐	๓๐
	๔.๒ ผลที่ปรากฏกับสถานศึกษา	๑๐	
	๔.๓ ผลที่ปรากฏกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๑๐	
<b>รวม</b>		<b>๑๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>

รายละเอียดการพิจารณาสำเนียงงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ประเด็น	รายการพิจารณา	ประเด็นพิจารณา
<p>๑. การบริหารจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>(๒๐ คะแนน)</p>	<p>๑.๑ นโยบาย/จุดเน้นการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>(๕ คะแนน)</p>	<p>๑.๑.๑ ยุทธศาสตร์มีความสอดคล้องกับนโยบายการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษาต่อเนื่อง ๓ ปีการศึกษา ( ๓ คะแนน)</p>
		<p>๑.๑.๒ โครงสร้างการบริหารมีความชัดเจนและมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษา</p> <p>(๒ คะแนน)</p>
	<p>๑.๒ มีข้อมูลสารสนเทศสถานศึกษาในสังกัดในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา</p> <p>(๕ คะแนน)</p>	<p>๑.๒.๑ มีข้อมูลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา รายสถานศึกษา ในทุกมิติ (๑ คะแนน)</p>
		<p>๑.๒.๒ มีข้อมูลสารสนเทศระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เป็นปัจจุบัน (๑ คะแนน)</p>
		<p>๑.๒.๓ มีวิธีการ/เครื่องมือการจ้ดเก็บข้อมูลสารสนเทศระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษา (๑ คะแนน)</p>
		<p>๑.๒.๔ นำข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษามาใช้ในการบริหารจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา (๒ คะแนน)</p>
	<p>๑.๓ มีข้อมูลสารสนเทศนักเรียนทุกคนอย่างรอบด้านพร้อมให้การสนับสนุน</p> <p>(๕ คะแนน)</p>	<p>๑.๓.๑ มีข้อมูลสารสนเทศนักเรียน ตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในทุกมิติ (๑ คะแนน)</p>
		<p>๑.๓.๒ มีข้อมูลสารสนเทศนักเรียน ด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาตามขอบข่ายภัยสถานศึกษา (๔ กลุ่มภัย) (๑ คะแนน)</p>
		<p>๑.๓.๓ มีวิธีการ/เครื่องมือการจ้ดเก็บข้อมูลสารสนเทศระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษาของนักเรียนทุกคน (๑ คะแนน)</p>
		<p>๑.๓.๔ นำข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนมาใช้ในการบริหารจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา (๒ คะแนน)</p>

ประเด็น	รายการพิจารณา	ประเด็นพิจารณา
	๑.๔ แผนงาน/โครงการ สอดคล้องกับระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัย ตามบริบทของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา ( ๕ คะแนน)	๑.๔.๑ มีแผนงาน/ โครงการสนับสนุนงานระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัย ในสถานศึกษา (๓ คะแนน)  ๑.๔.๒ แผนงาน/ โครงการมีความสอดคล้องกับ สภาพปัญหา และบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา (๒ คะแนน)
๒. การดำเนินงานระบบ การดูแลช่วยเหลือ นักเรียน และการ เสริมสร้างความ ปลอดภัยใน สถานศึกษาของ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ  (๓๐ คะแนน)	๒.๑ การดำเนินงานตามขั้นตอน ของระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน ของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา  (๓ คะแนน)  ๒.๒ การดำเนินงาน ส่งเสริม ด้านความปลอดภัย ในสถานศึกษา  (๓ คะแนน)	๒.๑.๑ มีการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการระบบ การดูแลช่วยนักเรียน - การศึกษาข้อมูลสถานศึกษาอย่างรอบด้าน - การคัดกรองสถานศึกษา - การส่งเสริมและพัฒนาสถานศึกษา - การป้องกันและแก้ไขปัญหาของสถานศึกษา - การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (๑ คะแนน)  ๒.๑.๒ มีการนำผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ ระบบการดูแลช่วยนักเรียนไปพัฒนางานอย่าง ต่อเนื่อง (๑ คะแนน)  ๒.๑.๓ มีการสรุปและรายงานผลการดำเนินงานด้าน ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน อย่างต่อเนื่อง (๑ คะแนน)  ๒.๒.๑ มีการดำเนินงานแผนงาน/โครงการ ส่งเสริม ความปลอดภัยในสถานศึกษา ๓ ป (ป้องกัน ปลูกฝัง ปราบปราม) ๔ กลุ่มภัย - ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ - ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ - ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ - ภัยที่เกิดจากผลกระทบทางสุขภาพทางกายและ จิตใจ (๑ คะแนน)  ๒.๒.๒ มีแผนเผชิญเหตุและดำเนินงาน ได้อย่างเหมาะสม และทันเวลา (๑ คะแนน)  ๒.๒.๓ มีการสรุปและรายงานผลการดำเนินงาน ด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง และนำผลไปพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง (๑ คะแนน)

ประเด็น	รายการพิจารณา	ประเด็นพิจารณา
	๒.๓ การดำเนินงาน การเสริมสร้างทักษะชีวิต (๓ คะแนน)	๒.๓.๑ มีการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการเสริมสร้าง ทักษะชีวิต ครอบคลุม ๔ องค์ประกอบ (๑ คะแนน) ๒.๓.๒ มีการนำผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ เสริมสร้างทักษะชีวิตไปพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง (๑ คะแนน) ๒.๓.๓ มีการสรุปและรายงานผลการดำเนินงาน การเสริมสร้างทักษะชีวิตอย่างต่อเนื่อง (๑ คะแนน)
	๒.๔ การดำเนินงานคุ้มครอง นักเรียน (๓ คะแนน)	๒.๔.๑ มีการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการคุ้มครอง นักเรียน (๑ คะแนน) ๒.๔.๒ มีการนำผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ คุ้มครองนักเรียนไปพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง (๑ คะแนน) ๒.๔.๓ มีการสรุปและรายงานผลการดำเนินงาน การคุ้มครองนักเรียนอย่างต่อเนื่อง (๑ คะแนน)
	๒.๕ การส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยใน สถานศึกษา อย่างเป็น รูปธรรม (๓ คะแนน)	๒.๕.๑ มีการสนับสนุน ส่งเสริมการดำเนินงาน ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและ ความปลอดภัยในสถานศึกษาด้วยวิธีการ ที่หลากหลาย (๑ คะแนน) ๒.๕.๒ การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การประชุมสัมมนา การศึกษาดูงาน การจัด การเรียนรู้ให้สถานศึกษาด้านระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัย (๑ คะแนน) ๒.๕.๓ มีการยกย่องเชิดชูเกียรติและให้รางวัล การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษา แก่สถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน (๑ คะแนน)
	๒.๖ การดำเนินการพัฒนา ผู้บริหาร ครู และ ผู้รับผิดชอบระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัย ในสถานศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา (๓ คะแนน)	๒.๖.๑ มีการดำเนินงานและสรุปผลการพัฒนาผู้บริหาร ต่อเนื่อง ๓ ปีการศึกษา (๑ คะแนน) ๒.๖.๒ มีการดำเนินงานและสรุปผลการพัฒนาครู และ ผู้รับผิดชอบต่อเนื่อง ๓ ปีการศึกษา (๑ คะแนน) ๒.๖.๓ มีการดำเนินงานการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา ในเขตพื้นที่การศึกษาต่อเนื่อง ๓ ปีการศึกษา (๑ คะแนน)

ประเด็น	รายการพิจารณา	ประเด็นพิจารณา
	๒.๗ การส่งเสริมให้สถานศึกษาดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเรื่องระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา (๔ คะแนน)	๒.๗.๑ ส่งเสริมให้มีการขยายผลการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาครบทุกสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง (๒ คะแนน) ๒.๗.๒ ส่งเสริมให้มีการขยายผลการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาครบทุกคนอย่างต่อเนื่อง (๒ คะแนน)
	๒.๘ การนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา (๔ คะแนน)	๒.๘.๑ มีแผนการนิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา (๑ คะแนน) ๒.๘.๒ มีเครื่องมือการนิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษา (๑ คะแนน) ๒.๘.๓ มีการบูรณาการการนิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา (๑ คะแนน) ๒.๘.๔ มีการนำผลการนิเทศ กำกับ ติดตาม มาใช้ในการปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษา อย่างต่อเนื่อง (๑ คะแนน)
	๒.๙ การเสริมสร้างขวัญกำลังใจ เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ ผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภ้ยในสถานศึกษา (๔ คะแนน)	๒.๙.๑ มีข้อมูลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practices) ของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (๑ คะแนน) ๒.๙.๒ แสดงตัวอย่างการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practices) ของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอย่างน้อย ๒ ตัวอย่าง (๒ คะแนน) ๒.๙.๓ มีการเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ ผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practices) จากสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ด้วยวิธีการที่หลากหลาย (๑ คะแนน)

ประเด็น	รายการพิจารณา	ประเด็นพิจารณา
<p>๓. การมีส่วนร่วม ดำเนินงานระบบ การดูแลช่วยเหลือ นักเรียนและ ความปลอดภัย ในสถานศึกษา ของภาคีเครือข่าย (๒๐ คะแนน)</p>	<p>๓.๑ การสร้างภาคีเครือข่าย ระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนและ การเสริมสร้าง ความปลอดภัย ในสถานศึกษาที่มีคุณภาพ  (๑๐ คะแนน)</p>	<p>๓.๑.๑ มีวิธีการสร้างภาคีเครือข่ายอย่างหลากหลาย (๓ คะแนน)</p>
		<p>๓.๑.๒ มีวิธีการดูแล ดำรง รักษาภาคีเครือข่าย (๓ คะแนน)</p>
		<p>๓.๑.๓ มีการสร้างความตระหนัก ความรู้ความเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่ของภาคีเครือข่ายให้กับ สถานศึกษา (๔ คะแนน)</p>
	<p>๓.๒ การดำเนินงานระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน และการเสริมสร้าง ความปลอดภัยใน สถานศึกษา ร่วมกับภาคีเครือข่าย อย่างมีประสิทธิภาพ (๑๐ คะแนน)</p>	<p>๓.๒.๑ มีการดำเนินงานระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา กับภาคีเครือข่ายอย่างต่อเนื่อง (๔ คะแนน)</p>
		<p>๓.๒.๒ สนับสนุนการดำเนินงานระหว่างสถานศึกษา กับ ภาคีเครือข่ายอย่างต่อเนื่อง (๓ คะแนน)</p>
		<p>๓.๒.๓ มีการสรุปผลการดำเนินงานร่วมกับภาคีเครือข่าย ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา (๓ คะแนน)</p>
<p>๔. ความสำเร็จของ การดำเนินงานระบบ การดูแลช่วยเหลือ นักเรียนและ ความปลอดภัย ในสถานศึกษา  (๓๐ คะแนน)</p>	<p>๔.๑ ผลที่ปรากฏกับนักเรียน  (๑๐ คะแนน)</p>	<p>๔.๑.๑ นักเรียนในสถานศึกษาทุกแห่งได้รับการเสริมสร้าง ทักษะชีวิต (๓ คะแนน)</p>
		<p>๔.๑.๒ นักเรียนทุกสถานศึกษาได้รับการดูแล ปกป้อง ให้ได้รับความปลอดภัยสอดคล้องกับเป้าหมาย ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (๓ คะแนน)</p>
		<p>๔.๑.๓ นักเรียนได้รับการยกย่อง ชมเชย และได้รับรางวัล ที่เกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษา (๒ คะแนน)</p> <p>** หมายเหตุ : ระดับนานาชาติ/ชาติ/สพฐ./ระดับภูมิภาค (๒ คะแนน) : ระดับจังหวัด/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/อำเภอ (๑ คะแนน)</p>
		<p>๔.๑.๔ นักเรียนได้รับโอกาสและความเสมอภาค ในการศึกษาจนจบหลักสูตร (๒ คะแนน)</p>

ประเด็น	รายการพิจารณา	ประเด็นพิจารณา
	<p>๔.๒ ผลที่ปรากฏกับสถานศึกษา</p> <p>(๑๐ คะแนน)</p>	<p>๔.๒.๑ สถานศึกษาในสังกัดมีนวัตกรรมหรือวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ด้านระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา (๓ คะแนน)</p> <p>๔.๒.๒ สถานศึกษา มีการพัฒนาต่อยอด เผยแพร่ นวัตกรรม หรือวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ด้านระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา (๔ คะแนน)</p> <p>๔.๒.๓ สถานศึกษา ได้รับรางวัลที่เกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา ๓ ปีการศึกษาซ้อนหลังในระดับที่สูงกว่าระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (๓ คะแนน)</p>
	<p>๔.๓ ผลที่ปรากฏกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>(๑๐ คะแนน)</p>	<p>๔.๓.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีนวัตกรรมหรือวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ด้านการส่งเสริมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา (๓ คะแนน)</p> <p>๔.๓.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีการพัฒนาต่อยอด นวัตกรรมหรือวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ด้านการส่งเสริมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา (๔ คะแนน)</p> <p>๔.๓.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับรางวัลที่เกี่ยวข้องกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา และจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (๓ คะแนน)</p>



## บรรณานุกรม

กระทรวงศึกษาธิการ. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔). สืบค้นเมื่อ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖. จาก <https://www.moe.go.th/๓๖๐policy-and-focus-moe-๒๐๒๓/>

พระราชบัญญัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันในวัยรุ่น พ.ศ. ๒๕๕๙. (๒๕๕๙, ๓๑ มีนาคม).

**ราชกิจจานุเบกษา.** เล่ม ๑๓๓ ตอนที่ ๓๐ ก หน้า ๓

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓. (๒๕๕๓, ๒๒ กรกฎาคม). **ราชกิจจานุเบกษา.** เล่ม ๑๒๗ ตอนที่ ๔๕ ก หน้า ๑-๓.

พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ (๒๕๔๖, ๒๔ กันยายน). **สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา** สืบค้นเมื่อ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖.

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒. (๒๕๖๒, ๕ เมษายน).

**ราชกิจจานุเบกษา.** เล่ม ๑๓๖ ตอนที่ ๔๓ ก. หน้า ๙-๑๒.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (๒๕๖๔). คู่มือการดำเนินงานความปลอดภัยสถานศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๖๔. กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.

## คณะทำงานจัดทำเอกสาร

๑. นายมณฑิร ม่วงศรีศักดิ์ ข้าราชการบำนาญ
๒. นางสาวรัตนทิพย์ เอื้อชัยสิทธิ์ ข้าราชการบำนาญ
๓. นางสาวพันธุ์ ศรีพงษ์พันธุ์กุล ข้าราชการบำนาญ
๔. นายไพฑูรย์ อรุณศรีประดิษฐ์ ผู้อำนวยการ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๒
๕. นายมนัส เจียมภูเขียว ผู้อำนวยการ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๒
๖. นายปัญญา หาแก้ว ผู้อำนวยการ  
สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร
๗. นายสุดเขต สวยสม ผู้อำนวยการ  
สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย
๘. นางนภาพร แสงนิล ผู้อำนวยการ  
สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน
๙. นายนพคุณ ลัคนาวิเชียร ผู้อำนวยการ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๒
๑๐. นายรัฐอิสรา กงวงษ์ ผู้อำนวยการ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑
๑๑. นายนพคุณ ลัคนาวิเชียร ผู้อำนวยการ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๒
๑๒. ว่าที่ร้อยโท ทวีป วงศ์ชาลีกุล ผู้อำนวยการ  
สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาพะเยา
๑๓. นายธงชัย คำปวง ผู้อำนวยการ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑
๑๔. นายรังสิวุฒิ พุ่มเกิด รองผู้อำนวยการ  
สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์
๑๕. นางสาวสุภัคพร นิธิพัฒนกาญจน์ รองผู้อำนวยการ  
สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี
๑๖. นางเยาวลักษณ์ ร่องพีช ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑
๑๗. นางสาวธาริณี มลารวม ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสถานศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
๑๘. นายเฉลิม จำปาวิจิตร ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองหญ้าปล้องวิทยา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี
๑๙. นางธิดา เสมอใจ ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าวังผาพิทยาคม  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัศึกษาน่าน

๒๐. นายพงษ์จันทร์ ประชุมวรรณ  
ข้าราชการบำนาญ  
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
๒๑. นางวีณา อนันต์  
นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ  
สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาตราง ๒
๒๒. นางศุภลักษณ์ กอบการดี  
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๒
๒๓. นายประจักษ์ ถิ่นนา  
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒๔. นางพิชาพัทธ์ นพคุณรังสฤษฎ์  
นักวิชาการศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาตราง ๒
๒๕. นางเบญจรัตน์ แก้วประเสริฐ  
นักจิตวิทยาโรงเรียน  
ประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑
๒๖. นางสาวสุนิสา ขำพลับ  
นักจิตวิทยาโรงเรียน  
ประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑
๒๗. นางสาวจริญญา ไทยแท้  
นักจิตวิทยาอิสระ
๒๘. นางสุดจิตร ไทรนิ่มนวล  
ผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยและพัฒนา  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒๙. นางสาวทวีพร บุญเส็ง  
เจ้าหน้าที่ศูนย์ความปลอดภัย  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓๐. นางสาวบุษกร หล้า  
เจ้าหน้าที่ศูนย์ความปลอดภัย  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓๑. นางสาวจิราพร บุญเส็ง  
เจ้าหน้าที่ศูนย์ความปลอดภัย  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

### คณะกรรมการกิจการ

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| ๑. นายมณฑิร ม่วงศรีศักดิ์         | ข้าราชการบำนาญ   |
| ๒. นางสาวรัตนทิพย์ เอื้อชัยสิทธิ์ | ข้าราชการบำนาญ   |
| ๓. นางสุดจิตร ไทรนิ่มนวล          | นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยและพัฒนา<br>ศูนย์ความปลอดภัย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน |

### ผู้พิมพ์

- |                         |  |
|-------------------------|--|
| ๑. นางสาวบุษกร หล้า     | เจ้าหน้าที่ศูนย์ความปลอดภัย<br>สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ๒. นางสาวทวีพร บุญเส็ง  | เจ้าหน้าที่ศูนย์ความปลอดภัย<br>สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ๓. นางสาวจิราพร บุญเส็ง | เจ้าหน้าที่ศูนย์ความปลอดภัย<br>สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน |

**รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม การประชุมทำเกณฑ์การคัดเลือกฯ**  
**โครงการศึกษาพัฒนานวัตกรรมการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและการเสริมสร้างทักษะชีวิต**  
**ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมแจ๊สโซเทล กรุงเทพมหานคร**

\*\*\*\*\*

**ที่ปรึกษา**

- |                               |  |
|-------------------------------|--|
| ๑. นายอัมพร พินะสา            | เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน   |
| ๒. นายธีร์ ภาวักนันทน์        | รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  |
| ๓. นายนิสิต เนินเพิ่มพิสุทธิ์ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา<br>กรุงเทพมหานคร เขต ๑ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ<br>สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| ๑. นางชัดเจน ไทยแท้               | ข้าราชการบำนาญ   |
| ๒. นางสาวรัตนทิพย์ เอื้อชัยสิทธิ์ | ข้าราชการบำนาญ   |
| ๓. นายมณฑิธร ม่วงศรีศักดิ์        | ข้าราชการบำนาญ   |
| ๔. นางกอบกมล ทบบัณฑิต             | ข้าราชการบำนาญ   |
| ๕. นางสาวอรุณี พรประเสริฐ         | ข้าราชการบำนาญ   |
| ๖. นางสาวสุนิศา สุขผลิน           | ข้าราชการบำนาญ   |
| ๗. นางสาวพันธ์ุ ศรีพงษ์พันธุ์กุล  | ข้าราชการบำนาญ   |
| ๘. นายเกรียงศักดิ์ คัมภีรา        | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๗  |
| ๙. นางนภาพร แสงนิล                | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษา น่าน   |
| ๑๐. นางสาวสุจิตร์ ไทระนันทนวล     | นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ<br>ศูนย์ความปลอดภัย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน   |
| ๑๑. นางสาวกมลลักษณ์ ลอยพูน        | นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ<br>ศูนย์ความปลอดภัย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  |
| ๑๒. นายนิริวัฒน์ อินทสิทธิ์       | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา   |
| ๑๓. นางธิดา เสมอใจ                | ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าวังผาพิทยาคม<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา น่าน  |
| ๑๔. นางธีรดา แก้วบุญปิ่น          | ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งอุดมวิทยา<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน  |
| ๑๕. นายตฤณ ก้านดอกไม้             | นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ<br>สำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอนช่วยราชการศูนย์ความปลอดภัย<br>สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ |
| ๑๖. นายประกิจ ถิ่นนา              | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ<br>สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ กรุงเทพมหานคร   |
| ๑๗. นางสาวจริญญา ไทยแท้           | นักจิตวิทยาอิสระ   |

๑๘. นางสาวพรทิพย์ ดินดี ข้าราชการบำนาญ
๑๙. นายนิยม ไผ่โสภา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑
๒๐. นายเทอดเกียรติ ยามโสภา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี
๒๑. นายไพฑูรย์ อรุณศรีประดิษฐ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๒
๒๒. นายอุทัย คำสีหา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี
๒๓. นายประทีป ทองด้วง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑
๒๔. นางวีณา อนันต์ นักวิชาการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตราง กระบี่
๒๕. นางสาวปรานอม นงรัตน์ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉนวนราธิวาส เขต ๑
๒๖. นางกฤติยา โพธิ์เสนา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒
๒๗. นายอัมพล หันทยุง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต ๒
๒๘. นายรัฐอิสรา กวงวงษ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑
๒๙. นายอภิชัย ท่ามาน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉนวนครพนม เขต ๑
๓๐. นางสาวธาริณี มลารวม ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
๓๑. นายมนัส เจียมภูเขียว ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๒
๓๒. นายอภิรักษ์ ทิมชัย แกระหัน รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑
๓๓. นางปริศนา วรรณรักษ์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่
๓๔. ว่าที่ร้อยโท ทวีป วงศ์ชาลีกุล ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา
๓๕. นายสุเขต สวยสม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย
๓๖. นายปัญญา หาแก้ว ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร
๓๗. นายนพคุณ ลัคณาวิเชียร ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๒
๓๘. นางสาวสุภัคพร นิธิพัฒนกาญจน์ รองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี
๓๙. นางปิยะวดี ไชยสวัสดิ์ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทราเขต ๑
๔๐. นายเฉลิม จำปาวิจิตร ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองหญ้าปล้องวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๑
๔๑. นายสพล ชูทอง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๔
๔๒. นางพิชาพัทธ์ นพคุณรังษุณี นักวิชาการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตราง กระบี่
๔๓. นางดวงใจ ชัยสิทธิ์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑
๔๔. นางสมพร คำพานุช นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต ๒
๔๕. นางเยาวลักษณ์ ร่องพีช ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑
๔๖. นางจิรณินท์ ไชยคำศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉนวนครพนม เขต ๑

๔๗. นางศุภลักษณ์ กอบการดี                      นักวิชาการศึกษา  
   สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑
๔๘. นางสาวสุนิสา ขำพลับ                              นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
   สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑
๔๙. นายธงชัย คำปวง                                    ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑
๕๐. นายศรารัฐ คำแก้ว                                   รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย
๕๑. นายรังสิวุฒิ พุ่มเกิด                                รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์

\*\*\*\*\*

ภาคผนวก ก



**รายชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ  
ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด**

**ที่ปรึกษา**

- |                       |   |
|-----------------------|---|
| ๑. นายอัมพร พินะสา    | เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน    |
| ๒. นายธีร์ ภวังคนันท์ | รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน |

**คณะกรรมการกลาง**

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| ๑. นายนิสิต เนินเพิ่มพิสุทธิ | ผู้อำนวยการศูนย์ความปลอดภัย<br>สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  |
| ๒. นางสาวจิระวรรณ ปักกัดตั้ง | รองผู้อำนวยการศูนย์ความปลอดภัย<br>สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน   |
| ๓. นายยุทธนา สำราญกิจ        | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>วิทย์ฐานะรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชำนาญการพิเศษ<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑<br>ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการศูนย์ความปลอดภัย<br>สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ๔. นายอำนาจ อักษร            | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>วิทย์ฐานะรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชำนาญการพิเศษ<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒<br>ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการศูนย์ความปลอดภัย                                     |
| ๕. นางสุดจิตร ไทรนิ่มนวล     | ผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยและพัฒนา ศูนย์ความปลอดภัย<br>สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน   |
| ๕. นางกรวรรณ ไสยจิตต์        | นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ<br>ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มแผนและยุทธศาสตร์ ศูนย์ความปลอดภัย<br>สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  |
| ๖. นายตฤณ ก้านดอกไม้         | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ ศูนย์ความปลอดภัย<br>สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  |
| ๗. นางสาวกมลลักษณ์ ลอยพูน    | ผู้อำนวยการกลุ่มติดตามและเฝ้าระวังข่าวสาร ศูนย์ความปลอดภัย<br>สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน   |

### คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ภาคกลาง ตะวันออกและตะวันตก

- |     |                                |   |
|-----|--------------------------------|---|
| ๑.  | นางชัตเจน ไทยแท้               | ข้าราชการบำนาญ  |
| ๒.  | นางสาวรัตนทิพย์ เอื้อชัยสิทธิ์ | ข้าราชการบำนาญ  |
| ๓.  | นางสาวดรุณี พรประเสริฐ         | ข้าราชการบำนาญ  |
| ๔.  | นางสาวสุนิศา สุขผลิน           | ข้าราชการบำนาญ  |
| ๕.  | นายธีระวัฒน์ ชัยยุทธยรรยง      | ข้าราชการบำนาญ  |
| ๖.  | นายนันทยุทธ หะสีตะเวช          | ข้าราชการบำนาญ  |
| ๗.  | นางรุ่งรวี กนกวิบูลย์ศรี       | ข้าราชการบำนาญ  |
| ๘.  | นายอารมณ วงศ์บัณฑิต            | ข้าราชการบำนาญ  |
| ๙.  | นายไชยา กัญญาพันธุ์            | ข้าราชการบำนาญ  |
| ๑๐. | นายนรินทร์ร เชน่งล้ำ           | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี |

### คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ภาคเหนือ

- |    |                          |   |
|----|--------------------------|---|
| ๑. | นายมณฑิเยร ม่วงศรีศักดิ์ | ข้าราชการบำนาญ  |
| ๒. | นายสุรัตน์ สรวงสิงห์     | ข้าราชการบำนาญ  |
| ๓. | นางกอบกมล ทบบัณฑิต       | ข้าราชการบำนาญ  |
| ๔. | นายโสภณ จุโลทก           | ข้าราชการบำนาญ  |
| ๕. | นายวุฒิสักดิ์ เหล็กคำ    | ข้าราชการบำนาญ  |
| ๖. | นางนภาพร แสงนิล          | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา น่าน                            |
| ๗. | นายนิธิวัฒน์ อินทสิทธิ์  | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา          |
| ๘. | นางชุตินา ก้อนสมบัติ     | ผู้อำนวยการโรงเรียนน่านประชาอุทิศ<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา น่าน  |
| ๙. | นางธิดา เสมอใจ           | ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าวังผาพิทยาคม<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา น่าน |

### คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

- |    |                         |  |
|----|-------------------------|--|
| ๑. | นายมรกต กลัดสอาด        | ข้าราชการบำนาญ   |
| ๒. | นายวิชิต พลบำรุง        | ข้าราชการบำนาญ   |
| ๓. | นางชรินดา พิมพบุตร      | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา<br>สกลนคร เขต ๑                 |
| ๔. | นายเกรียงศักดิ์ คัมภีรา | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต ๗ |

### คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ภาคใต้

๑. ว่าที่ ร.ต.ประสงค์ สังข์ไชย                      ข้าราชการบำนาญ
๒. นายทิวา ลิ่มสงวน                                    ข้าราชการบำนาญ
๓. ดร.วิภา สายรัตน์                                    ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต
๔. นางสาวสุวิภา ตั่งก่อสกุล                            รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา  
พังงา ภูเก็ต ระนอง
๕. นายสุรวุฒิ เอี้ยวสกุล                            ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุวรรณคีรีวงก์  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต
๖. นายจรรูวัฒน์ วิกรมธีรนนท์                    ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านอ่าวน้ำบ่อ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต
๗. นายจักรกฤษ เจริญพันธ์                        ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านศรีพงษ์  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขนราธิวาส เขต ๒
๘. นางสาวคาศิยะห์ อามานะกุล                      ผู้อำนวยการโรงเรียนสังวาลย์วิทย์ ๕  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๓
๙. นางสาวสมพิศ ไพยรัตน์                            ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดนาหม่อม  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๑

### คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

๑. นายมีเกียรติ นาสมตรี                            ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลปัญญาคุณ  
สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
๒. นายทวีศักดิ์ ตั้งอารีอรุณ                      ผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๒๗  
จังหวัดหนองคาย  
สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
๓. นายวิจิตร พิมพกรรม                              ผู้อำนวยการโรงเรียนโรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดสุรินทร์  
สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
๔. นายวิษณุ โพธิ์ใจ                                    ผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๒๓  
จังหวัดพิษณุโลก  
สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
๕. นายศักดิ์ชัย สุวรรณคช                        ผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๓๗ จังหวัดกระบี่  
สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

## รายชื่อเขตตรวจราชการ

ภูมิภาค	เขตตรวจราชการ	จังหวัดในเขตตรวจราชการ	ที่ตั้งศูนย์ประสานงานการบริหารกลุ่มพื้นที่การศึกษา ประจำเขตตรวจราชการ
ภาคเหนือ	เขตตรวจราชการที่ ๑๕	เชียงใหม่ แม่ฮ่องสอน ลำปาง ลำพูน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑
	เขตตรวจราชการที่ ๑๖	เชียงราย น่าน พะเยา แพร่	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑
	เขตตรวจราชการที่ ๑๗	ตาก พิชณุโลก เพชรบูรณ์ สุโขทัย อุตรดิตถ์	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑
	เขตตรวจราชการที่ ๑๘	กำแพงเพชร นครสวรรค์ พิจิตร	สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร
ภาคกลาง ตะวันออก และตะวันตก	เขตตรวจราชการที่ ๑	กรุงเทพมหานคร พระนครศรีอยุธยา นนทบุรี	สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑
	เขตตรวจราชการที่ ๒	ชัยนาท ปทุมธานี ลพบุรี สระบุรี สิงห์บุรี อ่างทอง อุทัยธานี	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี
	เขตตรวจราชการที่ ๓	กาญจนบุรี ราชบุรี สุพรรณบุรี นครปฐม	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๒
	เขตตรวจราชการที่ ๔	ประจวบคีรีขันธ์ เพชรบุรี สมุทรสงคราม สมุทรสาคร	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๑
	เขตตรวจราชการที่ ๘	ฉะเชิงเทรา สมุทรปราการ ชลบุรี ระยอง	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑
	เขตตรวจราชการที่ ๙	จันทบุรี ตราด ปราจีนบุรี นครนายก สระแก้ว	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต ๑
ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ	เขตตรวจราชการที่ ๑๐	บึงกาฬ เลย หนองคาย หนองบัวลำภู อุดรธานี	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑
	เขตตรวจราชการที่ ๑๑	นครพนม มุกดาหาร สกลนคร	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๑
	เขตตรวจราชการที่ ๑๒	กาฬสินธุ์ ขอนแก่น มหาสารคาม ร้อยเอ็ด	สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
	เขตตรวจราชการที่ ๑๓	ชัยภูมิ นครราชสีมา บุรีรัมย์ สุรินทร์	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๒
	เขตตรวจราชการที่ ๑๔	ยโสธร ศรีสะเกษ อำนาจเจริญ อุบลราชธานี	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑
ภาคใต้	เขตตรวจราชการที่ ๕	ชุมพร นครศรีธรรมราช พัทลุง สุราษฎร์ธานี สงขลา สตูล	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑
	เขตตรวจราชการที่ ๖	กระบี่ ตรัง พังงา ภูเก็ต ระนอง	สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่
	เขตตรวจราชการที่ ๗	นราธิวาส ปัตตานี ยะลา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๑

ภาคผนวก ข

**แบบรายงาน**  
**การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา**  
**สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

- คำชี้แจง** ๑. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน  
 ๒. สถานศึกษาบันทึกข้อมูลรายละเอียดในแบบรายงานให้ถูกต้องครบถ้วน (เอกสารข้อมูลไม่เกิน ๑๕ หน้ากระดาษ A๔)  
 ๓. แนบเอกสารหลักฐานประกอบ (ภาคผนวกไม่เกิน ๒๐ หน้ากระดาษ A๔)

**๑. ข้อมูลสถานศึกษา**

สถานศึกษา.....สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....  
 สถานที่ตั้ง.....  
 โทรศัพท์.....เปิดสอนระดับชั้น.....  
 จำนวนนักเรียน.....คน จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา.....คน  
 ชื่อผู้บริหารสถานศึกษา.....  
 หมายเลขโทรศัพท์ที่ใช้ติดต่อ.....

**๒. ให้สถานศึกษาเขียนรายงานผลการบริหารจัดการและการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา (เป็นผลงานปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ครอบคลุมทั้ง ๕ ประเด็นต่อไปนี้**

๒.๑ การบริหารจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ที่สะท้อนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ๓ ปีการศึกษา (ปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ให้เห็นถึงแนวคิดและวิธีการที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและบริบทของสถานศึกษา

๒.๒ การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และส่งเสริมความปลอดภัยในสถานศึกษา

๒.๔ การส่งเสริม สนับสนุน นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานส่งผลต่อประสิทธิภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา

๒.๕ ความสำเร็จของการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษา

ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้บริหารสถานศึกษา

...../...../.....

## เอกสารหลักฐานประกอบ/ภาคผนวก เช่น

๑. แผนภูมิการบริหารจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือเหลือนักเรียนของสถานศึกษา
๒. หลักฐานประกอบที่แสดงให้เห็นว่านักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองอย่างทั่วถึงและใกล้ชิด ส่งผลต่อคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในภาพรวมสูงขึ้น นักเรียน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร มีทักษะชีวิต ปลอดภัยจากการออกกลางคัน และปลอดภัยสารเสพติด รวมทั้ง อบายมุขทั้งปวง
๓. หลักฐานประกอบที่แสดงให้เห็นว่าครูได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจและทักษะในการปฏิบัติงานการดูแลช่วยเหลือเหลือนักเรียน และสะท้อนให้เห็นถึงขวัญกำลังใจและคุณภาพการปฏิบัติงานของครู
๔. หลักฐานประกอบการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการดูแลช่วยเหลือเหลือนักเรียนและส่งเสริมความปลอดภัยในสถานศึกษา
๕. หลักฐานประกอบผลการดำเนินงานตามสภาพความสำเร็จของระบบการดูแลช่วยเหลือเหลือนักเรียนและ ความปลอดภัยในสถานศึกษา
๖. หลักฐานประกอบการส่งเสริม สนับสนุน เสริมสร้างขวัญกำลังใจ ติดตาม นิเทศ และประเมินผล การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษาตามสภาพจริง
๗. ผลงานที่สะท้อนความสำเร็จของสถานศึกษาในการดูแลช่วยเหลือเหลือนักเรียนอย่างเป็นองค์รวมทุกด้าน
๘. ผลงานของสถานศึกษาที่เกิดจากการบริหารจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือเหลือนักเรียนที่มีคุณภาพสูง เพียงพอที่จะสามารถนำไปเผยแพร่ได้

## แบบประเมินตนเองของสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ประเด็น	รายการพิจารณา	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน
๑. การบริหารจัดการระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน ที่สะท้อนการดำเนินงาน อย่างต่อเนื่อง ๓ ปีการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ให้เห็นถึงแนวคิดและวิธีการ ที่สอดคล้องกับสภาพปัญหา และบริบทของสถานศึกษา	๑.๑ นโยบายการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและ ความปลอดภัยในสถานศึกษา	๕	๑๕
	๑.๒ แนวทาง/รูปแบบการบริหารจัดการของสถานศึกษา สะท้อน แนวคิดที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาของสถานศึกษา	๕	
	๑.๓ ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องกับระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา	๕	
๒. การดำเนินงานระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยใน สถานศึกษาอย่างมี ประสิทธิภาพ	๒.๑ การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนครบทั้ง ๕ ขั้นตอน และความปลอดภัยในสถานศึกษาโดยดำเนินงาน สอดคล้องอย่างเป็นระบบ	๑๐	๒๕
	๒.๒ การดำเนินงานความปลอดภัยในสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม	๕	
	๒.๓ การดำเนินการเสริมสร้างทักษะชีวิตอย่างเป็นรูปธรรม	๕	
	๒.๔ การดำเนินการคุ้มครองนักเรียน ให้ได้รับการศึกษาอย่าง เหมาะสมและมีคุณภาพ	๕	
๓. การมีส่วนร่วมของภาคี เครือข่ายทุกภาคส่วน ที่เกี่ยวข้องในการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน และส่งเสริมความปลอดภัย ของสถานศึกษา	๓.๑ ข้อมูลภาคีเครือข่าย และวิธีการสร้างเครือข่ายอย่างมี ประสิทธิภาพ	๕	๑๕
	๓.๒ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน ช่วยเหลือ และคุ้มครองนักเรียนร่วมกับสถานศึกษาอย่าง มีประสิทธิภาพ	๕	
	๓.๓ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการส่งเสริมความปลอดภัย ในสถานศึกษา	๕	
๔. การส่งเสริม สนับสนุน นิเทศ ติดตาม และ ประเมินผล การดำเนินงาน ส่งผลต่อประสิทธิภาพระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัย ในสถานศึกษา	๔.๑ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความตระหนัก มีความรู้ ความเข้าใจระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และ ความปลอดภัยในสถานศึกษา ตลอดจนการพัฒนาทักษะชีวิต และการคุ้มครองนักเรียน	๑๐	๒๐
	๔.๒ การนิเทศ ติดตาม ส่งเสริม สนับสนุนและให้ขวัญกำลังใจแก่ครู และบุคลากรทางการศึกษาในการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษา ตลอดจน การเสริมสร้างทักษะชีวิต และการคุ้มครองนักเรียนอย่างต่อเนื่อง	๕	
	๔.๓ การประเมินผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างความปลอดภัย การเสริมสร้างทักษะชีวิต และการคุ้มครองนักเรียน เพื่อปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน	๕	



ประเด็น	รายการพิจารณา	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน
๕. ความสำเร็จของ การดำเนินงานระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัย ในสถานศึกษา	๕.๑ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างความปลอดภัย ทักษะชีวิต และการคุ้มครองนักเรียน มีผลต่อคุณภาพของ นักเรียน	๑๐	๒๕
	๕.๒ นักเรียนมีความปลอดภัยครอบคลุมทุกด้าน และสามารถดูแล ช่วยเหลือตนเองได้ตามวัย	๑๐	
	๕.๓ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยใน สถานศึกษา ส่งผลต่อประสิทธิภาพของ สถานศึกษา ชุมชน และ ท้องถิ่น	๕	
<b>รวม</b>		<b>๑๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

- ประเภท  สถานศึกษาระดับประถมศึกษา  สถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา
- ขนาด  เล็ก  กลาง  ใหญ่  ใหญ่พิเศษ
- ระดับ  สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  เขตตรวจราชการ  ภูมิภาค (๔ ภูมิภาค)

ชื่อสถานศึกษา..... สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

ที่	รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	คะแนนประเมินเอกสาร					รวม (A)	คะแนนประเมินเชิงประจักษ์					รวม (B)	รวม (A)+(B) ÷ ๒	ลำดับ	หมายเหตุ
			๑ (๑๕)	๒ (๒๕)	๓ (๑๕)	๔ (๒๐)	๕ (๒๕)	(๑๐๐)	๑ (๑๕)	๒ (๒๕)	๓ (๑๕)	๔ (๒๐)	๕ (๒๕)	(๑๐๐)			

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ  
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบสรุปผลการประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

- ประเภท  สถานศึกษาระดับประถมศึกษา  สถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา
- ขนาด  เล็ก  กลาง  ใหญ่  ใหญ่พิเศษ
- ระดับ  สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  เขตตรวจราชการ  ภูมิภาค (๔ ภูมิภาค)

ที่	สถานศึกษา	คะแนนประเมินเอกสาร					รวม (A)	คะแนนประเมินเชิงประจักษ์					รวม (B)	รวม (A)+(B) ÷ ๒	ลำดับ	หมายเหตุ
		๑ (๑๕)	๒ (๒๕)	๓ (๑๕)	๔ (๒๐)	๕ (๒๕)	(๑๐๐)	๑ (๑๕)	๒ (๒๕)	๓ (๑๕)	๔ (๒๐)	๕ (๒๕)	(๑๐๐)			

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

แบบประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

สถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ประเภท  โรงเรียนการศึกษาสงเคราะห์  โรงเรียนเฉพาะความพิการ  ศูนย์การศึกษาพิเศษ

ระดับ  กลุ่มสถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ กลุ่มที่.....  ภูมิภาค (๔ ภูมิภาค)

ชื่อสถานศึกษา.....

ที่	รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	คะแนนประเมินเอกสาร					รวม (A)	คะแนนประเมินเชิงประจักษ์					รวม (B)	รวม (A)+(B) ÷ ๒	ลำดับ	หมายเหตุ
			๑ (๑๕)	๒ (๒๕)	๓ (๑๕)	๔ (๒๐)	๕ (๒๕)	(๑๐๐)	๑ (๑๕)	๒ (๒๕)	๓ (๑๕)	๔ (๒๐)	๕ (๒๕)	(๑๐๐)			

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ  
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบสรุปผลการประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

สถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ประเภท  โรงเรียนการศึกษาสงเคราะห์  โรงเรียนเฉพาะความพิการ  ศูนย์การศึกษาพิเศษ

ระดับ  กลุ่มสถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ กลุ่มที่.....  ภูมิภาค (๔ ภูมิภาค)

ที่	โรงเรียน	คะแนนประเมินเอกสาร					รวม (A)	คะแนนประเมินเชิงประจักษ์					รวม (B)	รวม (A)+(B) ÷ ๒	ลำดับ	หมายเหตุ
		๑ (๑๕)	๒ (๒๕)	๓ (๑๕)	๔ (๒๐)	๕ (๒๕)	(๑๐๐)	๑ (๑๕)	๒ (๒๕)	๓ (๑๕)	๔ (๒๐)	๕ (๒๕)	(๑๐๐)			

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ภาคผนวก ค

## แบบรายงาน

## การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

**คำชี้แจง** ๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายงานผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน  
 ๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษำบันทึกข้อมูลรายละเอียดในแบบรายงานให้ถูกต้องครบถ้วน  
 (เอกสารข้อมูลไม่เกิน ๑๕ หน้ากระดาษ A๔)  
 ๓. แนบเอกสารหลักฐานประกอบ (ภาคผนวกไม่เกิน ๒๐ หน้ากระดาษ A๔)

## ๑. ข้อมูลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา .....

สถานที่ตั้ง.....

โทรศัพท์.....จำนวนสถานศึกษา.....แห่ง

ชื่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....

**๒. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเขียนรายงานการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการขับเคลื่อน ๓ ปีการศึกษาซ้อนหลัง (ปีการศึกษา ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) ครอบคลุมทั้ง ๔ ประเด็นต่อไปนี้**

- ๒.๑ การบริหารจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ๒.๒ การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและการเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีประสิทธิภาพ
- ๒.๓ การมีส่วนร่วมดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษาของภาคีเครือข่าย
- ๒.๔ ความสำเร็จของการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา

ขอรับรองว่า ข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

...../...../.....

### เอกสารหลักฐานประกอบ/ภาคผนวก เช่น

๑. แผนภูมิการบริหารจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๒. หลักฐานประกอบที่แสดงให้เห็นว่าสถานศึกษาทุกสถานศึกษาได้รับการสนับสนุน ส่งเสริม ให้สามารถดูแลนักเรียน ทุกคนได้อย่างทั่วถึงและใกล้ชิด
๓. หลักฐานประกอบที่แสดงให้เห็นว่าครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความเข้าใจและทักษะในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. หลักฐานประกอบการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๕. หลักฐานประกอบการส่งเสริม สนับสนุน เสริมสร้างขวัญกำลังใจ ติดตาม นิเทศและประเมินผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ตามสภาพจริง
๖. หลักฐานที่สะท้อนให้เห็นการบริหารจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๗. ผลงานที่สะท้อนความสำเร็จที่เกิดจากการบริหารจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา



แบบประเมินตนเองของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ประเด็น	รายการพิจารณา	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน
๑. การบริหารจัดการระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยใน สถานศึกษาของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา	๑.๑ นโยบาย/จุดเน้น การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษาของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา	๕	๒๐
	๑.๒ มีข้อมูลสารสนเทศสถานศึกษาในสังกัด ในการดำเนินงาน ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยใน สถานศึกษา	๕	
	๑.๓ มีข้อมูลสารสนเทศนักเรียนทุกคนอย่างรอบด้าน พร้อมให้การสนับสนุน	๕	
	๑.๔ แผนงาน/โครงการ สอดคล้องกับระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนและความปลอดภัยตามบริบทของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา	๕	
๒. การดำเนินงานระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน และการเสริมสร้าง ความปลอดภัยใน สถานศึกษาของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาอย่างมี ประสิทธิภาพ	๒.๑ การดำเนินงานตามขั้นตอนของระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๓	๓๐
	๒.๒ การดำเนินงานส่งเสริมด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา	๓	
	๒.๓ การดำเนินงานการเสริมสร้างทักษะชีวิต	๓	
	๒.๔ การดำเนินงานคุ้มครองนักเรียน	๓	
	๒.๕ การส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษา อย่างเป็นรูปธรรม	๓	
	๒.๖ การดำเนินการพัฒนาผู้บริหาร ครู และผู้รับผิดชอบ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัย ในสถานศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๓	
	๒.๗ การส่งเสริมให้สถานศึกษาดำเนินการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาเรื่องระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนและความปลอดภัยในสถานศึกษา	๔	
	๒.๘ การนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัย ในสถานศึกษา	๔	
	๒.๙ การเสริมสร้างขวัญ กำลังใจ เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ ผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และ ความปลอดภัยในสถานศึกษา	๔	

ประเด็น	รายการพิจารณา	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน
๓. การมีส่วนร่วมดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและ ความปลอดภัยใน สถานศึกษาของ ภาคีเครือข่าย	๓.๑ การสร้างภาคีเครือข่ายระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และการเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาที่มี คุณภาพ	๑๐	๒๐
	๓.๒ การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และการเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาร่วมกับ ภาคีเครือข่ายอย่างมีประสิทธิภาพ	๑๐	
๔. ความสำเร็จของการ ดำเนินงานระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียนและ ความปลอดภัยใน สถานศึกษา	๔.๑ ผลที่ปรากฏกับนักเรียน	๑๐	๓๐
	๔.๒ ผลที่ปรากฏกับสถานศึกษา	๑๐	
	๔.๓ ผลที่ปรากฏกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๑๐	
<b>รวม</b>		<b>๑๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบประเมินสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ประเภท  สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา

ระดับ  เขตตรวจราชการ  ภูมิภาค (๔ ภูมิภาค)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

ที่	รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	คะแนนประเมินเอกสาร				รวม (A) ๑๐๐	คะแนนประเมินเชิงประจักษ์				รวม (B) ๑๐๐	รวม (A) + (B) ÷ ๒	หมายเหตุ
			๑ (๒๐)	๒ (๓๐)	๓ (๒๐)	๔ (๓๐)		๑ (๒๐)	๒ (๓๐)	๓ (๒๐)	๔ (๓๐)			
รวมเฉลี่ย														

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบสรุปผลการประเมินสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ประเภท  สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

ระดับ  เขตตรวจราชการ  ภูมิภาค (๔ ภูมิภาค)

ที่	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	คะแนนประเมินเอกสาร				รวม (A)	คะแนนประเมินเชิงประจักษ์				รวม (B)	รวม (A) + (B) ÷ ๒	หมายเหตุ
		๑ (๒๐)	๒ (๓๐)	๓ (๒๐)	๔ (๓๐)	๑๐๐	๑ (๒๐)	๒ (๓๐)	๓ (๒๐)	๔ (๓๐)	๑๐๐		
<b>รวมเฉลี่ย</b>													

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ภาคผนวก ง

**กำหนดการการคัดเลือกสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
เพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๖**

กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี
๑. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแจ้งปฏิทินแนวทางการดำเนินงานให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖
๒. สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประเมินตนเองและส่งผลงานเพื่อเข้ารับการคัดเลือกระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๓. สถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ประเมินตนเองและส่งผลงานเพื่อเข้ารับการคัดเลือกระดับกลุ่มสถานศึกษา	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งผลงานเพื่อเข้ารับการคัดเลือกระดับเขตตรวจราชการ	๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖
๕. เขตตรวจราชการ และกลุ่มสถานศึกษา ส่งผลงานเพื่อเข้ารับการคัดเลือกระดับภูมิภาค	๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๖. ประธานกรรมการบริหารกลุ่มพื้นที่การศึกษา ประจำเขตตรวจราชการ ที่ทำหน้าที่คัดเลือกในระดับภูมิภาค ส่งผลงานให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑ กันยายน ๒๕๖๖
๗. มอบโล่รางวัล ในที่ประชุมผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

คู่มือการคัดเลือก  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและ  
สถานศึกษา เพื่อรับรางวัล  
ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน  
ประจำปี ๒๕๖๖

ศูนย์ความปลอดภัย  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

